



PEMERINTAH KABUPATEN MOJOKERTO
KECAMATAN BANGSAL
Jalan Raya Bangsal No. 01 Bangsal, Kode Pos 61381 Jawa Timur
Telp. (0321) 322954
website : bangsal.mojokertokab.go.id

Bangsals, 18 Februari 2022

Nomor : 069/108/416-310/2022
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (satu) Bendel
Hal : Pengiriman LKjIP TA. 2021
Kecamatan Bangsal

Kepada
Yth. Sdr. Kepala Bagian Organisasi
Setda Kabupaten Mojokerto
di
MOJOKERTO

Mencukupi surat Sekretaris Daerah Kabupaten Mojokerto tanggal 12 Januari 2022 Nomor : 069/65/416-034/2022 perihal Penyusunan Perjanjian Kinerja 2022 dan LKjIP 2021, maka bersama ini kami kirimkan dengan hormat LKjIP TA. 2021 Kecamatan Bangsal sebagaimana terlampir.

Demikian untuk menjadikan periksa.

CAMAT BANGSAL

Ca

f LIANTORO SUGENG WIJAYA, S.STP., MSi
Pembina
NIP. 19770509 199612 1 001

18/22
Faza



LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH (LKjIP) 2021



**KECAMATAN BANGSAL
KABUPATEN MOJOKERTO**

KATA PENGANTAR

Dengan senantiasa bersyukur kehadiran Allah SWT, marilah kita bersama-sama tetap melaksanakan amanah dalam bidang tugas kita masing-masing bagi kepentingan negara, nusa dan bangsa yang kita cintai ini.

Sebagai tindak lanjut dari Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 Tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja dan dalam rangka memenuhi kebutuhan tersebut di atas, kami telah berusaha menyajikan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kecamatan Bangsal Kabupaten Mojokerto Tahun Anggaran 2021. Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kecamatan Bangsal Kabupaten Mojokerto Tahun 2021 ini merupakan wujud pertanggungjawaban pelaksanaan Perencanaan Strategis (Renstra), yang berisi informasi tentang keberhasilan maupun kegagalan pencapaian sasaran yang telah ditetapkan, termasuk hambatan yang dihadapi dan pemecahan masalahnya.

Akhirnya kami sampaikan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada semua pihak yang telah bekerja keras dalam penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) ini dan semoga Allah SWT senantiasa memberikan petunjuk serta memberikan kekuatan kepada kita semua dalam melaksanakan pembangunan di Kabupaten Mojokerto.

Mojokerto, Januari 2022

CAMAT BANGSAL



 LIANTORO SUGENG WIJAYA, S.STP., M.Si.
Pembina
NIP.19770509 199612 1 001

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	Error! Bookmark not defined.
DAFTAR ISI.....	i
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang	1
B. Kedudukan, Tugas Pokok dan Fungsi	1
C. Struktur Organisasi	3
D. Sistematika Penyajian.....	5
BAB II PERENCANAAN KINERJA.....	6
A. Rencana Kinerja Tahunan	6
B. Perjanjian Kinerja Tahun 2020.....	7
BAB III AKUNTABILITAS KINERJA.....	11
A. Capaian Kinerja.....	11
B. Analisis Capaian Kinerja	12
C. Realisasi Anggaran	22
BAB IV PENUTUP	25
A. Kesimpulan.....	25
B. Saran.....	Error! Bookmark not defined.

Lampiran-lampiran

1. Matriks Renstra Kecamatan Bangsal 2016 - 2021
2. Matriks Renja Kecamatan Bangsal Tahun 2020
3. IKU Kecamatan Bangsal
4. Pengukuran Kinerja Tahun 2020
5. Perjanjian Kinerja Tahun 2020
6. Struktur Organisasi
7. Laporan Kinerja JFU

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Tujuan Pembangunan Nasional sebagaimana tercantum dalam Pembukaan UUD 1945 alinea 4 adalah untuk melindungi segenap bangsa Indonesia dan seluruh tumpah darah Indonesia dan untuk memajukan kesejahteraan umum dan mencerdaskan kehidupan bangsa. Untuk mencapai tujuan tersebut diselenggarakan program pembangunan nasional secara berkelanjutan, terencana dan terarah.

Sesuai dengan ketetapan MPR Nomor : XI/MPR/1998 dan Undang – undang Nomor 28 Tahun 2009 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas Korupsi, Kolusi, Nepotisme, yang selanjutnya telah diterbitkan Instruksi Presiden Nomor 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP). Instruksi Presiden tersebut mewajibkan setiap Instansi Pemerintah sebagai Unsur Penyelenggara Negara untuk mempertanggung-jawabkan pelaksanaan tugas dan fungsi serta perannya dalam pengelolaan sumber daya dan kebijakan yang dipercayakan kepadanya berdasarkan perencanaan strategis yang ditetapkan.

Berdasarkan hal tersebut, disusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kecamatan Bangsal Kabupaten Mojokerto Tahun 2021 sebagaimana ditegaskan dalam Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Laporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja. Hal ini semata-mata kita tunjukkan kepada masyarakat bahwa Kecamatan Bangsal Kabupaten Mojokerto mempunyai komitmen dan tekad yang kuat untuk melaksanakan kinerja organisasi yang berorientasi pada hasil, baik berupa output maupun outcomes, disisi yang lain, penyusunan LKjIP Kecamatan Bangsal Kabupaten Mojokerto juga dimaksudkan sebagai prinsip transparansi dan akuntabilitas yang merupakan pilar penting pelaksanaan good governance dan menjadi cermin untuk mengevaluasi kinerja organisasi selama satu tahun agar dapat melaksanakan kinerja ke depan secara lebih produktif, efektif dan efisien, baik dari aspek perencanaan, pengorganisasian, manajemen keuangan maupun koordinasi pelaksanaannya.

B. Kedudukan, Tugas Pokok dan Fungsi

Kecamatan Bangsal berdomisili di Jalan Raya Bangsal Nomor 01, Dusun Bangsal, Desa Bangsal, Kecamatan Bangsal, Kabupaten Mojokerto.

Kecamatan Bangsal memiliki luas wilayah 23,327 km², Kecamatan Bangsal terdiri dari 17 desa yang tersebar di wilayah tersebut. Desa yang terletak di ujung paling Utara adalah Desa Tinggarbuntut, paling Timur adalah Desa Mojotamping, desa yang terletak paling Selatan adalah Desa Kutoporong dan paling Barat adalah Desa Sumberwono. Kecamatan Bangsal memiliki 56 dusun / lingkungan 311 Rukun Tetangga dan 95 Rukun Warga, adapun batas-batas wilayah Kecamatan Bangsal sebagai berikut :

- Sebelah Utara : Ds. Jumeneng, Kec. Mojoanyar
- Sebelah Timur : Ds. Modopuro, Kec. Mojosari
- Sebelah Selatan : Ds. Kaligoro, Kec. Kutorejo
- Sebelah Barat : Ds. Gayaman, Kec. Mojoanyar

PETA WILAYAH KECAMATAN BANGSAL



Dalam kedudukannya sebagai Perangkat Daerah Kabupaten Mojokerto, Kantor Kecamatan Bangsal mempunyai tugas sebagai berikut:

- a. menyelenggarakan urusan pemerintahan umum;
- b. mengkoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat;
- c. mengkoordinasikan upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum;
- d. mengkoordinasikan penerapan dan penegakan peraturan daerah dan peraturan bupati;
- e. mengkoordinasikan pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum;
- f. mengkoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh perangkat daerah di tingkat kecamatan;
- g. membina dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan desa dan/atau kelurahan;
- h. melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan kabupaten yang

- tidak dilaksanakan oleh unit kerja pemerintahan daerah yang ada di kecamatan;
- i. melaksanakan tugas lain yang diperintahkan oleh peraturan perundang-undangan; dan
 - j. melaksanakan tugas-tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Bupati.

C. Struktur Organisasi

Struktur organisasi Kantor Kecamatan Bangsal berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Mojokerto Nomor 80 Tahun 2016 tentang Struktur Organisasi dan Tata Kerja, adalah terdiri atas:

1. Camat;
2. Sekretariat Kecamatan;
 - a. Sub Bagian Umum dan kepegawaian;
 - b. Sub Bagian Penyusunan program dan keuangan;
3. Seksi Pemerintahan;
4. Seksi Pembangunan;
5. Seksi Kemasyarakatan;
6. Seksi Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat;
7. Seksi Pelayanan;
8. Jabatan Fungsional Umum.

Berkaitan dengan permasalahan utama (*strategic issue*) serta Isu-isu penting penyelenggaraan Tugas Pokok dan fungsi Kecamatan Bangsal Kabupaten Mojokerto diantaranya dipengaruhi oleh kondisi internal dan kondisi eksternal kecamatan.

a. Kondisi Internal

Kondisi Internal Kecamatan Bangsal Kabupaten Mojokerto dipengaruhi oleh 2 (dua) faktor startegis yaitu faktor kekuatan dan faktor kelemahan organisasi yang secara keseluruhan dapat dikelola oleh managemen Kecamatan Bangsal Kabupaten Mojokerto.

1. Faktor Kekuatan Organisasi

- a) Adanya dukungan dana untuk biaya operasional dalam melaksanakan kegiatan sesuai dengan target kinerja yang telah dituangkan dalam rencana kerja dan dianggarkan dalam Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Kecamatan Bangsal Kabupaten Mojokerto;
- b) Adanya dukungan teknologi informasi yang dapat mempercepat pelaksanaan tugas;
- c) Adanya Infrastruktur kecamatan seperti gedung kantor yang memadai;
- d) Adanya kebersamaan dan sistem koordinasi intern yang baik.

2. Faktor Kelemahan Organisasi

- a) Volume pekerjaan yang ada tidak ditunjang oleh ketersediaan jumlah aparatur Kecamatan yang kurang mencukupi.
- b) Masih adanya aparatur yang kurang memahami penggunaan dan pemanfaatan teknologi informasi yang ada baik ditingkat kecamatan maupun desa sehingga perlu banyak dilakukan pelatihan dan pembinaan.
- c) Adanya pandemi Covid-19 di Tahun 2021 menyebabkan menurunnya penyerapan anggaran. Penurunan penyerapan anggaran ini mempengaruhi capaian/target kinerja menjadi kurang maksimal.

b. Kondisi Eksternal

Kondisi eksternal Kecamatan juga dipengaruhi oleh 2 (dua) faktor strategis yaitu Faktor Peluang Organisasi dan Faktor Tantangan Organisasi, karena berada diluar lingkungan kecamatan, maka tidak dapat dikelola secara langsung oleh manajemen Kecamatan Bangsal dan membutuhkan koordinasi serta kerjasama dengan Instansi terkait, namun demikian keberadaan faktor eksternal dapat berpengaruh terhadap upaya peningkatan kinerja organisasi.

1. Faktor Peluang Organisasi

- a) Kecamatan Bangsal merupakan pusat lumbung pertanian sehingga sangat prospektif untuk membuka peluang usaha - usaha produktif.
- b) Kondisi Wilayah Kecamatan Bangsal juga termasuk daerah yang subur, sehingga merupakan daerah yang prospektif dan produktif untuk pengembangan kegiatan pertanian, perkebunan, peternakan dan perikanan.
- c) Adanya perbaikan dan pembangunan Infrastruktur baik yang dilakukan oleh pemerintah Kabupaten Mojokerto maupun oleh Pemerintah Desa yang dianggarkan dari Alokasi Dana Desa (ADD) maupun Dana Desa seperti pembangunan dan perbaikan jalan poros, jalan lingkungan, jalan usaha tani dan jembatan, tentunya sangat berpengaruh terhadap kegiatan transportasi dan pengembangan sosial ekonomi masyarakat serta dapat menarik investor untuk menanamkan investasinya ke kawasan Bangsal khususnya dikawasan utara Bangsal sebagai kawasan industri. Dengan munculnya kawasan industri seperti ini akan menyerap banyak tenaga kerja dan mengurangi angka pengangguran.
- d) Keadaan masyarakat yang kondusif berpengaruh terhadap pelaksanaan pembangunan dalam segala bentuk baik pembangunan fisik maupun mental spiritual.

2. Faktor Tantangan Organisasi

- a) Masih tingginya keluhan masyarakat terhadap prosedur pelayanan publik.
- b) Seringnya terjadi perubahan kebijakan secara nasional terkait dengan pelaksanaan tugas dan fungsi instansi pemerintah.
- c) Masih rendahnya kesadaran masyarakat akan pentingnya menjaga kondisi lingkungan.
- d) Masih rendahnya kesadaran masyarakat tentang pentingnya menjaga ketertiban dan keamanan lingkungan.
- e) Terdapat aparatur yang kurang memahami penggunaan dan pemanfaatan teknologi informasi sehingga perlu banyak dilakukan pelatihan dan pembinaan khususnya SDM yang ada pada Perangkat Desa.
- f) Terjadinya pandemi Covid-19 yang cukup memberikan hambatan terhadap prosedur pelayanan publik.

D. Sistematika Penyajian

Pada dasarnya Laporan Akuntabilitas Kinerja ini mengkomunikasikan pencapaian kinerja Kecamatan Bangsal Kabupaten Mojokerto selama tahun 2021. Capaian kinerja (*performance results*) 2021 tersebut diperbandingkan dengan Perjanjian Kinerja (*performance agreement*) 2020 sebagai tolok ukur keberhasilan tahunan organisasi. Analisis atas capaian kinerja terhadap rencana kinerja ini akan memungkinkan diidentifikasikannya sejumlah celah kinerja (*performance gap*) bagi perbaikan kinerja di masa datang.

Sistematika penyajian Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kecamatan Bangsal Kabupaten Mojokerto Tahun 2021 adalah sebagai berikut:

- Bab I Pendahuluan, menyajikan penjelasan umum organisasi, dengan penekanan kepada aspek strategis organisasi serta permasalahan utama (*strategic issued*) yang sedang dihadapi organisasi.
- Bab II Perencanaan Kinerja, menguraikan ringkasan / ikhtisar perjanjian kinerja tahun yang bersangkutan.
- Bab III Akuntabilitas Kinerja, menyajikan capaian kinerja organisasi untuk setiap pernyataan kinerja sasaran strategis organisasi sesuai dengan hasil pengukuran kinerja organisasi dan menguraikan realisasi anggaran yang digunakan dan yang telah digunakan untuk mewujudkan kinerja organisasi sesuai dengan dokumen Perjanjian Kinerja.
- Bab IV Penutup, menguraikan simpulan umum atas capaian kinerja organisasi serta langkah dimasa mendatang yang akan dilakukan organisasi untuk meningkatkan kinerjanya.

BAB II PERENCANAAN KINERJA

A. Rencana Kinerja Tahunan

Rencana strategis Kantor Kecamatan Bangsal tahun 2016 – 2021 merupakan penjabaran dari rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Mojokerto yang terdiri dari sasaran dan indikator kinerja yang harus dicapai Kantor Kecamatan Bangsal pada tahun 2021 sebagai berikut :

RENCANA KERJA TAHUNAN TAHUN 2021 KECAMATAN BANGSAL

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Pelayanan Publik yang Optimal	1. IKM Kecamatan	77
		2. Presentase Pelayanan yang Terlayani sesuai Standar Pelayanan	81%
		3. Jumlah PATEN yang Terlayani Tepat Waktu	1100 Pelayanan
		4. Presentase Rekomendasi Hasil Koordinasi yang Ditindaklanjuti Kecamatan dalam Satu Tahun	81%
		5. Jumlah Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	17 Kegiatan
		6. Jumlah Koordinasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	6 Kegiatan
		7. Jumlah Fasilitasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa1	17 Fasilitasi
2	Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan yang Berintegritas Akuntabel Bersih dan Transparan	1 Nilai Reformasi Birokrasi	55
		2 Nilai SAKIP	77

B. Perjanjian Kinerja Tahun 2021

Berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Laporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja dijelaskan bahwa Perjanjian kinerja adalah lembar / dokumen yang berisikan penugasan dari pimpinan instansi yang lebih tinggi kepada pimpinan instansi yang lebih rendah untuk melaksanakan program / kegiatan yang disertai dengan indikator kinerja. Melalui perjanjian kinerja, terwujudlah komitmen penerima amanah dan kesepakatan antara penerima dan pemberi amanah atas kinerja terukur tertentu berdasarkan tugas, fungsi dan wewenang serta sumber daya yang tersedia. Secara umum format perjanjian kinerja terdiri atas 2 (dua) bagian yaitu Pernyataan Perjanjian Kinerja dan Lampiran Perjanjian Kinerja.

Berikut ini Perjanjian Kinerja Tahun 2021 Kecamatan Bangsal Kabupaten Mojokerto sebagai berikut :

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021 KECAMATAN BANGSAL

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Pelayanan Publik yang Optimal	IKM Kecamatan	77
		Presentase Pelayanan yang Terlayani sesuai Standar Pelayanan	81%
		Jumlah PATEN yang Terlayani Tepat Waktu	1100 Pelayanan
		Presentase Rekomendasi Hasil Koordinasi yang Ditindaklanjuti Kecamatan dalam Satu Tahun	81%
		Jumlah Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	17 Kegiatan
		Jumlah Koordinasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	6 Kegiatan
		Jumlah Fasilitasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	17 Fasilitasi
2	Terwujudnya Tata Kelola	Nilai Reformasi Birokrasi	55
		Nilai SAKIP	77

	Pemerintahan yang Berintegritas Akuntabel Bersih dan Transparan		
--	---	--	--

No	PROGRAM	ANGGARAN (Rp.)	KETERANGAN
1	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Rp. 30.000.000,00	APBD 2021
2	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp. 101.640.000,00	PABD 2021
3	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Rp. 50.000.000,00	APBD 2020
4	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp. 50.320.000,00	PABD 2021
5	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 3.918.920.667,00	PABD 2021

**PERJANJIAN KINERJA SEBELUM PERBAIKAN TAHUN 2021
KECAMATAN BANGSAL KABUPATEN MOJOKERTO**

No.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya pelayanan kesekretarian kecamatan	Indeks Kepuasan ASN	81
		Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran	100%
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Persentase kepuasan masyarakat terhadap PATEN	81%
		Persentase kepuasan masyarakat terhadap hasil koordinasi yang ditindaklanjuti Kecamatan dalam satu tahun bidang Pemerintahan, Pembangunan, Ketentraman Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat, Kesejahteraan Masyarakat	81%
		Persentase pelayanan perijinan dan non perijinan yang terlayani sesuai standar pelayanan	81%
		Persentase rekomendasi hasil koordinasi yang ditindaklanjuti Kecamatan dalam satu tahun bidang kemasyarakatan, bidang ketentraman dan ketertiban umum, Bidang Pemerintahan dan Bidang Pembangunan	81%

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp.)	KETERANGAN
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	3.638.104.667,00	APBD 2021
2	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	30.000.000,00	APBD 2021
3	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	105.000.000,00	APBD 2021
4	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	50.000.000,00	APBD 2021
5	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Daerah	60.000.000,00	APBD 2021

BAB III
AKUNTABILITAS KINERJA

A. Capaian Kinerja

Pengukuran tingkat capaian kinerja Kecamatan Bangsal tahun 2021 dilakukan dengan cara membandingkan antara target pencapaian indikator sasaran yang telah ditetapkan dalam perjanjian kinerja Kecamatan Bangsal Tahun 2021 dengan realisasinya. Tingkat capaian kinerja Kecamatan Bangsal tahun 2021 berdasarkan hasil pengukurannya dapat diilustrasikan dalam tabel sebagai berikut :

a) Membandingkan antara target dan realisasi kinerja tahun ini

Tabel 3.1
Pencapaian Kinerja

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN KINERJA
1	Terwujudnya Pelayanan Publik yang Optimal	IKM Kecamatan	77		
		Presentase Pelayanan yang Terlayani sesuai Standar Pelayanan	81%	81%	100%
		Jumlah PATEN yang Terlayani Tepat Waktu	1100 Pelayanan	1100 Pelayanan	100 %
		Presentase Rekomendasi Hasil Koordinasi yang Ditindaklanjuti Kecamatan dalam Satu Tahun	81%	81%	100 %
		Jumlah Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	17 Kegiatan	17 Kegiatan	100 %
		Jumlah Koordinasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	6 Kegiatan	6 Kegiatan	100 %
		Jumlah Fasilitasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	17 Fasilitasi	17 Fasilitasi	100 %

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN KINERJA
2.	Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan yang Berintegritas Akuntabel Bersih dan Transparan	Nilai Reformasi Birokrasi	55	55	100 %
		Nilai SAKIP	77	77	100 %

B. Analisis Capaian Kinerja

Sasaran Strategis

Sasaran pertama Terwujudnya Pelayanan Publik yang Optimal dengan tujuh indikator kinerja meliputi :

1. IKM Kecamatan, dengan target senilai 77;
2. Presentase Pelayanan Yang Terlayani Sesuai Standart Pelayanan, dengan target senilai 81% dan realisasi sebesar 81% dengan capaian kinerjanya 100%;
3. Jumlah PATEN yang terlayani tepat waktu, dengan target 1100 pelayanan dan realisasinya adalah 1100 pelayanan;
4. Presentase rekomendasi hasil koordinasi yang ditindaklanjuti dalam satu tahun, dengan target 81% dan realisasi sebesar 81% dengan capaian kinerjanya 100%.
5. Jumlah koordinasi kegiatan pemberdayaan desa, dengan target 17 kegiatan dan realisasi sebesar 17 kegiatan dengan capaian kinerja 100%;
6. Jumlah koordinasi penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum, dengan target 6 kegiatan dan realisasi sebesar 6 kegiatan dengan capaian kinerjanya adalah 100%;
7. Jumlah fasilitasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintah desa, dengan target 17 fasilitasi dan realisasi sebesar 17 fasilitasi dengan capaian kinerja 100%.

Sasaran kedua adalah terwujudnya tata kelola pemerintahan yang berintegritas akuntabel bersih dan transparan dengan dua indikator kinerja, yaitu :

1. Nilai Reformasi Birokrasi dengan target 55 dan realisasinya adalah 55;
2. Nilai SAKIP dengan target 77 dan realisasinya adalah 77.

Adapun program yang dilaksanakan adalah :

1. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik;
2. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan;
3. Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum;
4. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa;
5. Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota.

Berdasarkan pengukuran kinerja di atas, dapat diperoleh data dan informasi kinerja OPD Kecamatan Bangsal pada beberapa tabel berikut :

Tabel 3.2
Perbandingan Realisasi Kinerja

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI					
			Th. 2016	Th. 2017	Th. 2018	Th. 2019	Th. 2020	Th. 2021
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik dengan Standar Pelayanan Minimal	Nilai Indeks pelayanan Masyarakat (IKM) Kecamatan	78 Baik	75 cukup baik	76 Baik	77	78	-	-
	Cakupan Pelayanan Umum dan Perijinan	78 %	66%	776 %	77%	-	-	-
	Presentase Pelayanan Umum dan Perijinan (PATEN) yang Terlayani sesuai SP	-	-	-	-	78%	-	-
Terwujudnya Kemandirian dan Peras Serta Masyarakat dalam Pembangunan	Presentase Peningkatan Intesifikasi PBB	1,5 %	-	3%	3%	1,5%	-	-
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kinerja Kecamatan dan Kelurahan	Presentase Pelayanan Umum dan Perijinan Yang Terlayani Sesuai Standart Pelayanan	78%	-	-	-	-	78 %	-
	Presentase rekomendasi hasil koordinasi yang ditindaklanjuti dalam satu tahun, bidang : Pemerintahan, Pembangunan, Perekonomian, Ketrentaman dan Ketertiban Umum, Kesejahteraan Sosial	79 %	-	-	-	-	79 %	-

Terwujudnya Pelayanan Publik yang Optimal	IKM Kecamatan	77	-	-	-	-	-	77
	Presentase Pelayanan yang Terlayani sesuai Standar Pelayanan	81%	-	-	-	-	-	81%
	Jumlah PATEN yang Terlayani Tepat Waktu	1100 Pelayanan	-	-	-	-	-	1100 Pelayanan
	Presentase Rekomendasi Hasil Koordinasi yang Ditindaklanjuti Kecamatan dalam Satu Tahun	81%	-	-	-	-	-	81%
	Jumlah Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	17 Kegiatan	-	-	-	-	-	17 Kegiatan
	Jumlah Koordinasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	6 Kegiatan	-	-	-	-	-	6 Kegiatan
	Jumlah Fasilitasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	17 Fasilitasi	-	-	-	-	-	17 Fasilitasi
Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan yang Berintegritas Akuntabel Bersih dan Transparan	Nilai Reformasi Birokrasi	55	-	-	-	-	-	55
	Nilai SAKIP	77	-	-	-	-	-	77

b) Membandingkan realisasi kinerja s/d akhir tahun Renstra

**Tabel 3.3
Perbandingan Realisasi Kinerja s/d Akhir Periode RPJMD/RENSTRA**

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET AKHIR RENSTRA	REALISASI	TINGKAT KEMAJUAN
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik dengan Standar Pelayanan Minimal	IKM Kecamatan	77	77	77
	Presentase Pelayanan yang Terlayani sesuai Standar Pelayanan	81%	81%	81%
	Jumlah PATEN yang Terlayani Tepat Waktu	1100 Pelayanan	1100 Pelayanan	1100 Pelayanan

	Presentase Rekomendasi Hasil Koordinasi yang Ditindaklanjuti Kecamatan dalam Satu Tahun	81%	81%	81%
	Jumlah Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	17 Kegiatan	17 Kegiatan	17 Kegiatan
	Jumlah Koordinasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	6 Kegiatan	6 Kegiatan	6 Kegiatan
	Jumlah Fasilitasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	17 Fasilitasi	17 Fasilitasi	17 Fasilitasi
Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan yang Berintegritas Akuntabel Bersih dan Transparan	Nilai Reformasi Birokrasi	55	55	55
	Nilai SAKIP	77	77	77

c) Membandingkan realisasi kinerja tahun ini dengan realisasi Nasional

**Tabel 3.4
Perbandingan Realisasi Kinerja dengan Realisasi Nasional**

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Realisasi Tahun 2021	Realisasi Nasional	Ket (+/-)
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik dengan Standar Pelayanan Minimal	IKM Kecamatan	77	-	-
	Presentase Pelayanan yang Terlayani sesuai Standar Pelayanan	81%	-	-
	Jumlah PATEN yang Terlayani Tepat Waktu	1100 Pelayanan	-	-
	Presentase Rekomendasi Hasil Koordinasi yang Ditindaklanjuti Kecamatan dalam Satu Tahun	81%	-	-
	Jumlah Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	17 Kegiatan	-	-
	Jumlah Koordinasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	6 Kegiatan	-	-
	Jumlah Fasilitasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	17 Fasilitasi	-	-
	Nilai Reformasi Birokrasi	55	-	-

Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan yang Berintegritas Akuntabel Bersih dan Transparan	Nilai SAKIP	77	-	-
---	-------------	----	---	---

d) Analisis atas keberhasilan dan kegagalan serta peningkatan dan penurunan kinerja

Tabel 3.5
COST PER OUTCOME
ALOKASI PER SASARAN PEMBANGUNAN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	ANGGARAN	% ANGGARAN
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kinerja Kecamatan dan Kelurahan	Presentase Pelayanan Umum dan Perijinan Yang Terlayani Sesuai Standart Pelayanan	Rp. 30.000.000,00	81 %
		Presentase rekomendasi hasil koordinasi yang ditindaklanjuti dalam satu tahun, bidang : Pemerintahan, Pembangunan, Perekonomian, Ketrentaman dan Ketertiban Umum, Kesejahteraan Sosial	Rp. 201.960.000,00	81 %

Tabel 3.6
COST PER OUTCOME
PENCAPAIAN KINERJA DAN ANGGARAN

SASARAN/ PROGRAM	INDIKATOR	KINERJA			ANGGARAN		
		TARGET	REALISASI	CAPAIAN	ALOKASI (Rp.)	REALISASI (Rp.)	CAPAIAN
Meningkatnya kualitas pelayanan kecamatan	Presentase Kepuasan Masyarakat Terhadap PATEN	81%%	81%%	100%	30.000.000	24.904.650	83%
	Persentase kepuasan masyarakat terhadap hasil koordinasi yang ditindaklanjuti Kecamatan dalam satu tahun bidang Pemerintahan, Pembangunan, Ketentraman Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat, Kesejahteraan Masyarakat	81%	81%	100%	201.960.000	185.077.600	92%
Program Penyelenggaraan Pemerinthan dan Pelayanan Publik	Persentase PATEN yang terlayani sesuai SP	81%	81%	100%	30.000.000	24.904.650	83%
Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan	Persentase rekomendasi hasil koordinasi yang ditindaklanjuti Kecamatan dalam satu tahun bidang Kesejahteraan Masyarakat	81%	81%	100%	101.640.000	88.705.800	87,27%
Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Persentase rekomendasi hasil koordinasi yang ditindaklanjuti Kecamatan dalam satu tahun bidan Ketentraman Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat	81%	81%	100%	50.000.000	48.134.850	96,27%
Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase rekomendasi hasil koordinasi yang ditindaklanjuti Kecamatan dalam satu tahun bidang Pemerintahan	81%	81%	100%	50.320.000	48.236.950	95,86%

e) Analisis Efisiensi Penggunaan Sumber Daya

Tabel 3.7
EFISIENSI PENGGUNAAN SUMBER DAYA

NO	SASARAN	INDIKATOR SASARAN	CAPAIAN KINERJA	PENYERAPAN ANGGARAN	TINGKAT EFISIENSI
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kinerja Kecamatan dan Kelurahan	Presentase Kepuasan Masyarakat Terhadap PATEN	100%	83%	17%
		Presentase rekomendasi hasil koordinasi yang ditindaklanjuti dalam satu tahun, bidang : Pemerintahan, Pembangunan, Perekonomian, Ketrentaman dan Ketertiban Umum, Kesejahteraan Sosial	100%	92%	8%

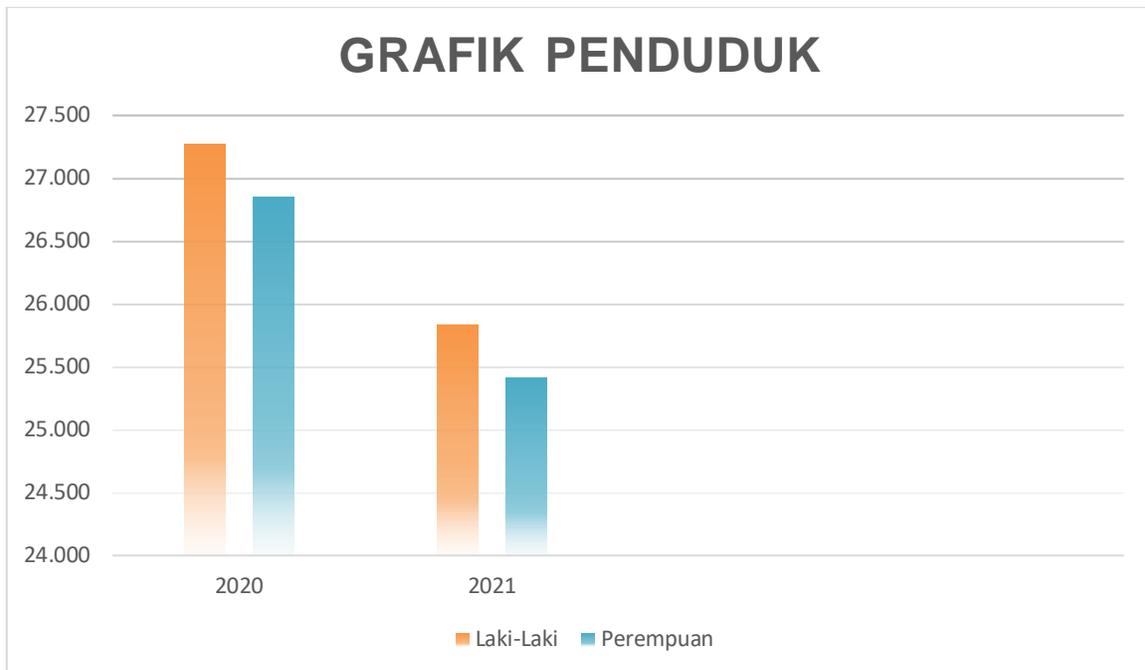
PENYAJIAN DATA KINERJA

Tabel 3.8

Persentase Penduduk Kec. Bangsal Kabupaten Mojokerto Tahun 2020 – 2021

Tahun	Jeni Kelamin		Total	Sex Ratio
	Laki-laki	Perempuan		
2020	27.273	26.853	54.126	101
2021	25.837	25.411	51.248	101

Sumber : data kependudukan Kec. Bangsal 2021



f) Analisis Program / Kegiatan yang menunjang keberhasilan / kegagalan pencapaian kinerja

Tabel 3.9
Perbandingan jumlah anggaran dan penyerapan anggaran Tahun 2021

NO	PROGRAM	JUMLAH ANGGARAN	REALISASI	
			PENYERAPAN ANGGARAN	PERSENTASE
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	3.918.920.667	3.097.944.788	79,05%
2	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	30.000.000	24.904.650	83,02%
3	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	101.640.000	88.705.800	87,27%
4	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	50.000.000	48.134.850	96,27%
5	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Daerah	50.320.000	48.236.950	95,86%



C. Realisasi Anggaran

Dari pagu anggaran Kecamatan Bangsal Tahun 2021 sebesar Rp. 4.150.880.667,00 penyerapan/realisasi anggaran sampai dengan tanggal 31 Desember 2021 sebesar Rp 3.307.927.038,00 atau 79,69% dengan rincian per program kegiatan sebagai berikut :

Tabel 3.10
Realisasi Anggaran Tahun 2021 Kecamatan Bangsal

No.	Program	Kegiatan	TA 2021		Capaian Program
			Target	Realisasi	
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota		3.918.920.667	3.097.944.788	79,05%
		1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	8.000.000	7.978.900	99,74%
		1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	3.000.000	2.980.000	99,33%
		2. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	5.000.000	4.998.900	99,98%
		2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	3.131.458.373	2.341.922.954	74,79%
		1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	3.121.458.373	2.331.923.304	74,71%
		2. Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	10.000.000	9.999.650	100,00%
		3. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	12.000.000	11.986.100	99,88%
		1. Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	12.000.000	11.986.100	99,88%
		4. Administrasi Umum Perangkat Daerah	330.962.294	325.770.750	98,43%
		1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	10.000.000	9.980.200	99,80%
		2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	250.000.000	245.116.000	98,05%

		3. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	12.000.000	11.961.350	99,68%
		4. Penyediaan Bahan/Material	19.938.294	19.868.850	99,65%
		5. Fasilitas Kunjungan Tamu	18.300.000	18.287.350	99,93%
		6. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	20.724.000	20.557.000	99,19%
		5. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	250.000.000	229.188.900	91,68%
		1. Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	250.000.000	229.188.900	91,68%
		6. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	104.000.000	103.606.084	99,62%
		1. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumberdaya Air dan Listrik	35.000.000	34.692.644	99,12%
		2. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	69.000.000	68.913.440	99,87%
		7. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah	82.500.000	77.491.100	93,93%
		1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	37.500.000	36.045.900	96,12%
		2. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	30.000.000	29.899.000	99,66%
		3. Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	15.000.000	11.546.200	76,97%
2	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik		30.000.000	24.904.650	83,02%
		8. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan Kepada Camat	30.000.000	24.904.650	83,02%
		1. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	10.000.000	9.968.650	99,69%
		2. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	20.000.000	14.936.000	74,68%
3	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan		101.640.000	88.705.800	87,27%
		9. Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	101.640.000	88.705.800	87,27%
		1. Singkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kecamatan	48.880.000	42.944.000	87,86%
		2. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	52.760.000	45.761.800	86,74%
4	Program Koordinasi Ketentraman Dan Ketrtiban Umum		50.000.000	48.134.850	96,27%
		10. Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	50.000.000	48.134.850	96,27%
		1. Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	40.000.000	38.136.750	95,34%
		2. Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	10.000.000	9.998.100	99,98%
5	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa		50.320.000	48.236.950	95,86%

	11. Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	50.320.000	48.236.950	95,86%
	1. Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	11.520.000	11.456.450	99,45%
	2. Fasilitasi Administrasi Tata Peraturan Desa	14.200.000	13.300.100	93,66%
	3. Fasilitasi Pengelola Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	4.000.000	3.195.000	79,88%
	4. Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	10.000.000	9.997.200	99,97%
	5. Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	10.600.000	10.288.200	97,06%
	Total	4.150.880.667	3.307.927.038	79,69%

BAB IV PENUTUP

A. Kesimpulan

Berdasarkan hasil evaluasi pencapaian sasaran strategik, dapat diperoleh hasil evaluasi kinerja kegiatan yang secara nyata menunjukkan bahwa dari 2 indikator kinerja kegiatan Tahun 2021 yaitu indikator kinerja sebesar Presentase Pelayanan Umum dan Perijinan Yang Terlayani Sesuai Standart Pelayanan capaian kinerja sebesar 83% dan indikator kinerja Presentase rekomendasi hasil koordinasi yang ditindaklanjuti dalam satu tahun, bidang : Pemerintahan, Pembangunan, Perekonomian, Ketrentaman dan Ketertiban Umum, Kesejahteraan Sosial mencapai 92%.

Adapun secara keuangan dari 5 program pendukung indikator kinerja yang telah dilaksanakan, 8 kegiatan secara keuangan sudah mencapai target 90%.

Langkah–langkah yang dilaksanakan untuk memenuhi target :

1. Melakukan perencanaan yang seksama merupakan salah satu langkah guna menekan jarak antara target dan realisasi.
2. Pada tahun–tahun mendatang efisiensi anggaran adalah hal yang harus dilakukan sebagai langkah untuk memenuhi target dengan dana yang tersedia.
3. Melakukan kerjasama dan koordinasi yang baik dengan instansi terkait.

Dari total belanja langsung SKPD Kecamatan Bangsal Tahun 2021 sebesar Rp. 4.150.880.667,00 dapat terserap sebesar Rp. 3.307.927.038,00 atau 79,69%.

B. Saran

Untuk meningkatkan kinerja Kecamatan Bangsal pada tahun mendatang disarankan untuk setiap pengelola program melakukan kegiatan-kegiatan sebagai berikut:

1. Akan terus diupayakan efisiensi/penghematan pada kegiatan-kegiatan yang dapat ditekan.
2. Menyesuaikan jumlah anggaran dengan kebutuhan dan jumlah pegawai di Kecamatan Bangsal.
3. Meningkatkan koordinasi dengan instansi terkait khususnya BPKAD, BAPPEDA, Bagian Tata Usaha dan Bagian Hukum Setda Kabupaten Mojokerto, dll.

Bangsal, Januari 2022

CAMAT BANGSAL



 LIANTORO SUGENG WIJAYA, S.STP., M.Si.
Pembina
NIP.19770509 199612 1 001

Matrik Renstra Kecamatan Bangsal Tahun 2016-2021

TUJUAN	INDIKATOR TUJUAN	FORMULASI PENGHITUNGAN	KONDISI AWAL 2016	KONDISI AKHIR 2021
MENINGKATKAN KUALITAS PELAYANAN PUBLIK	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Hasil Survey kepuasan masyarakat	Cukup Baik	Sangat Baik

Sasaran	Indikator Kinerja	Target					
		2016	2017	2018	2019	2020	2021
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik dengan Standar Pelayanan Minimal	Cakupan pelayanan umum dan perijinan (PATEN)	69%	70%	70%	75%	78%	80%
	Nilai Indeks pelayanan Masyarakat Kecamatan (IKM)	66 Cukup Baik	76 Baik	77 Baik	78 Baik	79 Baik	80 Sangat Baik
Terwujudnya Kemandirian dan Peran Serta Masyarakat dalam Pembangunan	Persentase intensifikasi PBB (Dari Thn ke nol renstra 2015)	1%	3%	3%	1,5%	1,5%	1%

		Belanja Kebutuhan kantor terkait ATK al. Kertas, Tinta, Ballpoint, Map, dll	Jumlah Jenis ATK yang Disediakan : Kertas, Tinta, Ballpoint, Map, dll				1 paket	1 paket			19.938.294			DAU						
7.01.01.2.06.08		Fasilitas Kunjungan Tamu	Jumlah Waktu Fasilitas Makan dan Minum Tamu	12 bulan	20.000.000	18.300.000	18.300.000	-1.700.000	Bangsals	DAU	Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	Peningkatan Ketentraman, Ketertiban Umum dan Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik Bagi Masyarakat di Jawa Timur	Perangkat Daerah	12 bulan	18.300.000	BANGSALS				
		Rincian:																		
		Belanja Mamin Kunjungan Tamu dari POLSEK, Koramil, Puskesmas, dll	Jumlah Waktu Penyediaan Mamin Kunjungan Tamu dari Polsek, Koramil, Puskesmas, dll				12 bulan	12 bulan			18.300.000			DAU						
7.01.01.2.06.09		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Waktu Pemenuhan Biaya Perjalanan Dinas Luar Daerah	12 bulan	25.000.000	20.724.000	20.724.000	-4.276.000	Bangsals	DAU	Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	Peningkatan Ketentraman, Ketertiban Umum dan Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik Bagi Masyarakat di Jawa Timur	Perangkat Daerah	12 bulan	20.724.000	BANGSALS				
		Rincian:																		
		Belanja Perjalanan Dinas dalam Maupun Luar Kota	Jumlah Waktu Pemenuhan Biaya Rapat Koordinasi dan Kosultasi SKPD				12 bulan	12 bulan			20.724.000			DAU						
7.01.01.2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemenuhan Kebutuhan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	90,00%	90,00%	90,00%	90,00%	90,00%	104.000.000	107.000.000	107.000.000	3.000.000						90,00%	107.000.000	BANGSALS
7.01.01.2.08.02		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Waktu Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12 bulan	35.000.000	38.000.000	38.000.000	3.000.000	Bangsals	DAU	Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	Peningkatan Ketentraman, Ketertiban Umum dan Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik Bagi Masyarakat di Jawa Timur	Perangkat Daerah	12 bulan	38.000.000	BANGSALS				
		Rincian:																		
		Belanja Rekening Listrik, Telpn, Internet Kantor	Jumlah Waktu Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik 12 Bulan				12 bulan	12 bulan			38.000.000			DAU						
7.01.01.2.08.04		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Penyediaan Jasa Tenaga Kerja	12 bulan	69.000.000	69.000.000	69.000.000	-	Bangsals	DAU	Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	Peningkatan Ketentraman, Ketertiban Umum dan Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik Bagi Masyarakat di Jawa Timur	Perangkat Daerah	12 bulan	69.000.000	BANGSALS				
		Rincian:																		
		Belanja Jasa THL dan Jasa Kebersihan	Jumlah Waktu Penyediaan Jasa THL dan Jasa Kebersihan selama 12 Bulan				12 bulan	12 bulan			69.000.000			DAU						
7.01.01.2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Barang Milik Daerah dalam Kondisi Baik	80,00%	80,00%	80,00%	80,00%	80,00%	82.500.000	92.500.000	92.500.000	10.000.000						80,00%	92.500.000	BANGSALS
7.01.01.2.09.02		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Penyediaan BBM Kendaraan Operasional selama 12 Bulan dan Jumlah Service serta Penggantian Suku Cadang Mobil Dinas	12 bulan	37.500.000	37.500.000	37.500.000	-	Bangsals	DAU	Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	Peningkatan Ketentraman, Ketertiban Umum dan Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik Bagi Masyarakat di Jawa Timur	Perangkat Daerah	12 bulan	37.500.000	BANGSALS				
		Rincian:																		
		Belanja BBM, Jasa Service, dan Pajak Kendaraan Dinas	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional yang Dilakukan Penyediaan BBM, Penggantian Suku Cadang dan Pemeliharaan Rutin Lainnya selama 12 Bulan				12 bulan	12 bulan			37.500.000			DAU						

7.01.01.2.09.09	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor yang Terpelihara dan Berfungsi dengan Baik	3 unit	30.000.000	40.000.000	40.000.000	10.000.000	Bangsals	DAU	Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	Peningkatan Ketentraman, Ketertiban Umum dan Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik Bagi Masyarakat di Jawa Timur	Perangkat Daerah	3 unit	40.000.000	BANGSALS				
	Rincian:																		
	Belanja Pemeliharaan Gedung Kantor, Alat/Bahan Kebersihan, dll	Jumlah Gedung Kantor yang Terpelihara dan Berfungsi dengan Baik				3 unit	3 unit			40.000.000			DAU						
7.01.01.2.09.10	Pemeliharaan / Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Peralatan Gedung Kantor yang Terpelihara dengan baik	1 paket	15.000.000	15.000.000	15.000.000	-	Bangsals	DAU	Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	Peningkatan Ketentraman, Ketertiban Umum dan Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik Bagi Masyarakat di Jawa Timur	Perangkat Daerah	1 paket	15.000.000	BANGSALS				
	Rincian:																		
	Belanja Pemeliharaan Peralatan Gedung Kantor, Jasa Service Peralatan	Jumlah Jenis Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan gedung Kantor				1 paket	1 paket			15.000.000			DAU						
7.01.02	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Persentase Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan yang Terlayani sesuai Standar Pelayanan	81,00%	81,00%	81,00%	81,00%	81,00%	30.000.000	30.000.000	30.000.000	-						81,00%	30.000.000	BANGSALS
7.01.02.2.04	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Persentase Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan yang Terlayani sesuai Standar Pelayanan	81,00%	81,00%	81,00%	81,00%	81,00%	30.000.000	30.000.000	30.000.000	-						81,00%	30.000.000	BANGSALS
7.01.02.2.04.01	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Jumlah Pelayanan Perizinan yang Terlayani sesuai Standar Pelayanan	550 pelayanan	550 pelayanan	550 pelayanan	550 pelayanan	550 pelayanan	10.000.000	10.000.000	10.000.000	-	Bangsals	DAU	Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	Peningkatan Ketentraman, Ketertiban Umum dan Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik Bagi Masyarakat di Jawa Timur	Masyarakat	550 pelayanan	10.000.000	BANGSALS
	Rincian:																		
	XXX (Yang Tercantum dalam Perbup PATEN sudah tidak ada Lagi Bidang Perizinan yang Didelegasikan ke Kecamatan)	Jumlah Pelayanan Perizinan Non Usaha yang Terlayani Sesuai Standar Pelayanan				550 pelayanan	550 pelayanan			10.000.000			DAU						
7.01.02.2.04.02	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	Jumlah Pelayanan Perizinan yang Terlayani sesuai Standar Pelayanan	550 pelayanan	550 pelayanan	550 pelayanan	550 pelayanan	550 pelayanan	20.000.000	20.000.000	20.000.000	-	Bangsals	DAU	Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	Peningkatan Ketentraman, Ketertiban Umum dan Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik Bagi Masyarakat di Jawa Timur	Masyarakat	550 pelayanan	20.000.000	BANGSALS
	Rincian:																		
	Penerbitan Surat Keterangan Pelayanan Sosial Masyarakat, Rekomendasi izin Keramaian, Rekomendasi Izin Penggunaan Jalan Selain Untuk Kegiatan Lalu Lintas	Jumlah Pelayanan Non Perizinan Yang Terlayani sesuai Standar Pelayanan				550 pelayanan	550 pelayanan			20.000.000			DAU						
7.01.03	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Persentase Rekomendasi Hasil Koordinasi yang Ditindak Lanjuti Kecamatan dalam Satu Tahun Bidang Masyarakat	81,00%	81,00%	81,00%	81,00%	81,00%	105.000.000	101.640.000	101.640.000	-3.360.000						81,00%	101.640.000	BANGSALS
7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Persentase Rekomendasi Hasil Koordinasi yang Ditindak Lanjuti Kecamatan dalam Satu Tahun Bidang Masyarakat	81,00%	81,00%	81,00%	81,00%	81,00%	105.000.000	101.640.000	101.640.000	-3.360.000						81,00%	101.640.000	BANGSALS

7.01.03.2.01.02	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kecamatan	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat	12 koordinasi	50.000.000	48.880.000	48.880.000	-1.120.000	Bangsals	DAU	Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	Peningkatan Ketentraman, Ketertiban Umum dan Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik Bagi Masyarakat di Jawa Timur	Masyarakat	12 koordinasi	48.880.000	BANGSALS				
	Rincian:																		
	Belanja Hibah Sapi, dan Kegiatan Kemas	Jumlah Koordinasi Pemberdayaan Masyarakat				12 koordinasi	12 koordinasi			48.880.000			DAU						
7.01.03.2.01.03	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah pembinaan kegiatan pemberdayaan masyarakat	4 pembinaan	55.000.000	52.760.000	52.760.000	-2.240.000	Bangsals	DAU	Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	Peningkatan Ketentraman, Ketertiban Umum dan Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik Bagi Masyarakat di Jawa Timur	Pemerintah Kabupaten Mojokerto	4 pembinaan	52.760.000	BANGSALS				
	Rincian:																		
	Plena PKK, dan Pembinaan	Jumlah pembinaan kegiatan pemberdayaan masyarakat				4 pembinaan	4 pembinaan			52.760.000			DAU						
7.01.04	Program Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Persentase Rekomendasi Hasil Koordinasi yang Ditindak Lanjuti Kecamatan dalam Satu Tahun Bidang Ketentraman dan Ketertiban Umum	81,00%	81,00%	81,00%	81,00%	81,00%	50.000.000	50.000.000	50.000.000	-						81,00%	50.000.000	BANGSALS
7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Persentase Rekomendasi Hasil Koordinasi yang Ditindak Lanjuti Kecamatan dalam Satu Tahun Bidang Ketentraman dan Ketertiban Umum	81,00%	81,00%	81,00%	81,00%	81,00%	50.000.000	50.000.000	50.000.000	-						81,00%	50.000.000	BANGSALS
7.01.04.2.01.01	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Kegiatan Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	6 kegiatan	40.000.000	40.000.000	40.000.000	-	Bangsals	DAU	Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	Peningkatan Ketentraman, Ketertiban Umum dan Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik Bagi Masyarakat di Jawa Timur	Pemerintah Kabupaten Mojokerto	6 kegiatan	40.000.000	BANGSALS				
	Rincian:																		
	Honor Konflik Sosial Non PNS , Belanja untuk Kebutuhan Peringatan-Peringatan Hari Besar	Jumlah kegiatan Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan				6 kegiatan	6 kegiatan			40.000.000			DAU						
7.01.04.2.01.02	Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Jumlah Kegiatan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	2 kegiatan	10.000.000	10.000.000	10.000.000	-	Bangsals	DAU	Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	Peningkatan Ketentraman, Ketertiban Umum dan Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik Bagi Masyarakat di Jawa Timur	Pemerintah Kabupaten Mojokerto	2 kegiatan	10.000.000	BANGSALS				
	Rincian:																		
	Kegiatan Koordinasi dengan Lembaga-Lembaga Agama di Masyarakat, Pengamanan untuk kegiatan Hari Besar Keagamaan	Jumlah Kegiatan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat				2 kegiatan	2 kegiatan			10.000.000			DAU						
7.01.06	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Rekomendasi Hasil Koordinasi yang Ditindak Lanjuti Kecamatan dalam Satu Tahun Bidang Pemerintahan	81,00%	81,00%	81,00%	81,00%	81,00%	60.000.000	50.320.000	50.320.000	-9.680.000						81,00%	50.320.000	BANGSALS
7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Rekomendasi Hasil Koordinasi yang Ditindak Lanjuti Kecamatan dalam Satu Tahun Bidang Pemerintahan	81,00%	81,00%	81,00%	81,00%	81,00%	60.000.000	50.320.000	50.320.000	-9.680.000						81,00%	50.320.000	BANGSALS

	7.01.06.2.01.01	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Jumlah fasilitasi Penyusunan Peraturan desa dan Peraturan Kepala Desa	17 Fasilitasi	14.000.000	11.520.000	11.520.000	-2.480.000	Bangsals	DAU	Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	Peningkatan Ketentraman, Ketertiban Umum dan Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik Bagi Masyarakat di Jawa Timur	Pemerintah Kabupaten Mojokerto	17 Fasilitasi	11.520.000	BANGSALS				
		Rincian:																		
		1. Pembinaan/Sosialisai/pendampingan terhadap Pemerintahan Desa terkait Penyusunan APBDes, Raperdes, Pengisian Perangkat Desa dan Kepala Desa 2. Evaluasi Pelaksanaan Lembaga Desa, Pendampingan Realisasi Dana Desa, ADD, bagi Hasil Pajak (BHP) dan bagi Hasil Retribusi (BHR)	Jumlah fasilitasi Penyusunan Peraturan desa dan Peraturan Kepala Desa				17 Fasilitasi	17 Fasilitasi			11.520.000			DAU						
	7.01.06.2.01.02	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi dan Administrasi Tata Pemerintahan Desa	17 Fasilitasi	19.000.000	14.200.000	14.200.000	-4.800.000	Bangsals	DAU	Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	Peningkatan Ketentraman, Ketertiban Umum dan Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik Bagi Masyarakat di Jawa Timur	Pemerintah Kabupaten Mojokerto	17 Fasilitasi	14.200.000	BANGSALS				
		Rincian:																		
		Pembinaan Administrasi Pemerintahan Desa, Pembinaan Perangkat Desa, dll	Jumlah Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa							14.200.000				DAU						
	7.01.06.2.01.03	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	17 Fasilitasi	4.000.000	4.000.000	4.000.000	-	Bangsals	DAU	Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	Peningkatan Ketentraman, Ketertiban Umum dan Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik Bagi Masyarakat di Jawa Timur	Pemerintah Kabupaten Mojokerto	17 Fasilitasi	4.000.000	BANGSALS				
		Rincian:																		
		Pembinaan Keuangan Desa, Pembinaan DD, ADD, dll	Jumlah fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa				17 Fasilitasi	17 Fasilitasi		4.000.000				DAU						
	7.01.06.2.01.09	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Jumlah Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	17 Fasilitasi	10.000.000	10.000.000	10.000.000	-	Bangsals	DAU	Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	Peningkatan Ketentraman, Ketertiban Umum dan Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik Bagi Masyarakat di Jawa Timur	Pemerintah Kabupaten Mojokerto	17 Fasilitasi	10.000.000	BANGSALS				
		Rincian:																		
		Musrenbang, Pembinaan dan Pendampingan BK Desa, Lembaga Perekonomian Desa	Jumlah Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa				17 Fasilitasi	17 Fasilitasi		10.000.000				DAU						
	7.01.06.2.01.16	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Jumlah Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	17 Fasilitasi	13.000.000	10.600.000	10.600.000	-2.400.000	Bangsals	DAU	Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	Peningkatan Ketentraman, Ketertiban Umum dan Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik Bagi Masyarakat di Jawa Timur	Pemerintah Kabupaten Mojokerto	17 Fasilitasi	10.600.000	BANGSALS				
		Rincian:																		
		Pendampingan Dalam Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Jumlah Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa				17 Fasilitasi	17 Fasilitasi		10.600.000				DAU						
JUMLAH TOTAL									3.883.104.667	3.922.088.667	3.922.088.667	38.984.000							3.922.088.667	BANGSALS

**INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)
KECAMATAN BANGSAL KABUPATEN MOJOKERTO**

- Visi : Terwujudnya Masyarakat Kabupaten Mojokerto yang Mandiri, Sejahtera, dan Bermartabat Melalui Penguatan dan Pengembangan Basis Perekonomian, Pendidikan, serta Kesehatan.
- Misi : Memperkuat kondusifitas ketertiban dan keamanan serta peningkatan pemberian pelayanan prima di semua sektor bagi masyarakat.
- Tujuan : Meningkatkan kualitas pelayanan publik.
Indikator tujuan : Nilai Indek Pelayanan Masyarakat (IKM) Kecamatan.
- Tugas : a. Menyelenggarakan urusan pemerintahan umum;
b. Mengkoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat;
c. Mengkoordinasikan upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum;
d. Mengkoordinasikan penerapan dan penegakan peraturan daerah dan peraturan bupati;
e. Mengkoordinasikan pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum;
f. Mengkoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh perangkat daerah di tingkat kecamatan;
g. Membina dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan desa dan/atau kelurahan;
h. Melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan kabupaten yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja pemerintahan daerah yang ada di kecamatan;
i. Melaksanakan tugas lain yang diperintahkan oleh peraturan perundang-undangan; dan
j. Melaksanakan tugas-tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Bupati.

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	
RKT KECAMATAN BANGSAL TAHUN 2021		
Sasaran Strategis	IKU	Target
Meningkatnya Pelayanan Kesekretariatan Kecamatan	Indeks Kepuasan ASN	81
	Persentase Pemenuhan Kebutuhan Administrasi Perkantoran	100%
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kecamatan	Persentase Kepuasan Masyarakat terhadap PATEN	81%
	Persentase Kepuasan Masyarakat terhadap Hasil Koordinasi yang Ditindaklanjuti Kecamatan Bidang Kemasyarakatan, Ketentraman dan Ketertiban Umum, Pemerintahan dan Pembangunan	81%

	Persentase Pelayanan Perijinan dan Non Perijinan yang Terlayani Sesuai Standar Pelayanan	81%
	Persentase Rekomendasi Hasil Koordinasi yang Ditindaklanjuti Kecamatan Bidang Kemasyarakatan, Ketentraman dan Ketertiban Umum, Pemerintahan dan Pembangunan	81%

TUJUAN / SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PENJELASAN / FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB
1	2	3	4	5
SASARAN 1 : Meningkatnya Pelayanan Kesekretariatan Kecamatan	INDIKATOR 1 : Indeks Kepuasan ASN		Realisasi Anggaran	Camat Sekcam
	INDIKATOR 2 : Persentase Pemenuhan Kebutuhan Administrasi Perkantoran	Formulasi Perhitungan : Jumlah kebutuhan administrasi perkantoran yang terpenuhi ----- x 100% Keseluruhan jumlah kebutuhan administrasi perkantoran		
SASARAN 2 : Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kecamatan	INDIKATOR 1 : Persentase Kepuasan Masyarakat terhadap PATEN	Alasan pemilihan indikator : Sesuai dengan tugas pokok kecamatan dalam pelaksanaan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Bupati terkait PATEN untuk meningkatkan kepuasan masyarakat terhadap PATEN Formulasi Perhitungan : Nilai IKM ----- x 100% Nilai maksimal IKM	Rekapitulasi Data Pelayanan	Camat Sekcam Kasi Pelayanan
	INDIKATOR 2 : Persentase	Alasan pemilihan indikator :	Rekapitulasi Data	Camat

	Kepuasan Masyarakat terhadap Hasil Koordinasi yang Ditindaklanjuti Kecamatan Bidang Kemasyarakatan, Ketentraman dan Ketertiban Umum, Pemerintahan dan Pembangunan	Sesuai dengan tugas pokok kecamatan di bidang kemasyarakatan, ketentraman dan ketertiban umum, pemerintahan dan pembangunan Formulasi Perhitungan : Nilai IKM ----- x 100% Nilai maksimal IKM	Kemasayarakatan, Ketentraman dan Ketertiban Umum, Pemerintahan dan Pembangunan	Sekcam Kasi Kemasyarakatan Kasi Trantib & Linmas Kasi Pemerintahan Kasi Pembangunan
	INDIKATOR 3 : Persentase Pelayanan Perijinan dan Non Perijinan yang Terlayani Sesuai Standar	Alasan pemilihan indikator : Sesuai dengan tugas pokok kecamatan dalam pelaksanaan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Bupati terkait PATEN untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah dalam wilayah kerja kecamatan Formulasi Perhitungan : Jumlah pelayanan perijinan dan non perijinan yang sudah dilaksanakan sesuai dengan standard pelayanan ----- x 100% Keseluruhan jumlah pelayanan umum	Rekapitulasi Data Pelayanan	Camat Sekcam Kasi Pelayanan
	INDIKATOR 4 : Persentase Rekomendasi Hasil Koordinasi yang Ditindaklanjuti Kecamatan Bidang Kemasyarakatan, Ketentraman dan Ketertiban Umum, Pemerintahan dan	Alasan pemilihan indikator : Sesuai dengan tugas pokok kecamatan di bidang kemasyarakatan, ketentraman dan ketertiban umum, pemerintahan dan pembangunan Formulasi Perhitungan : Jumlah rekomendasi hasil koordinasi yang telah ditindaklanjuti Kecamatan	Rekapitulasi Data Kemasayarakatan, Ketentraman dan Ketertiban Umum, Pemerintahan dan Pembangunan	Camat Sekcam Kasi Kemasyarakatan Kasi Trantib & Linmas Kasi Pemerintahan Kasi

	Pembangunan	-----x 100% Keseluruhan jumlah rekomendasi hasil koordinasi		Pembangu nan
--	-------------	--	--	-----------------

CAMAT BANGSAL



SUGENG NURYADI, S.IP, MM

Pembina

NIP.19681010 198903 1 008

**PENGUKURAN KINERJA TAHUN 2021
KECAMATAN BANGSAL**

SASARAN/ PROGRAM	INDIKATOR	KINERJA			ANGGARAN		
		TARGET	REALISASI	CAPAIAN	ALOKASI (Rp.)	REALISASI (Rp.)	CAPAIAN
Meningkatnya kualitas pelayanan kecamatan	Presentase Kepuasan Masyarakat Terhadap PATEN	81%%	81%%	100%	30.000.000	24.904.650	83%
	Persentase kepuasan masyarakat terhadap hasil koordinasi yang ditindaklanjuti Kecamatan dalam satu tahun bidang Pemerintahan, Pembangunan, Ketentraman Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat, Kesejahteraan Masyarakat	81%	81%	100%	201.960.000	185.077.600	92%
Program Penyelenggaraan Pemerinthan dan Pelayanan Publik	Persentase PATEN yang terlayani sesuai SP	81%	81%	100%	30.000.000	24.904.650	83%
Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan	Persentase rekomendasi hasil koordinasi yang ditindaklanjuti Kecamatan dalam satu tahun bidang Kesejahteraan Masyarakat	81%	81%	100%	101.640.000	88.705.800	87,27%
Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Persentase rekomendasi hasil koordinasi yang ditindaklanjuti Kecamatan dalam satu tahun bidan Ketentraman Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat	81%	81%	100%	50.000.000	48.134.850	96,27%
Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase rekomendasi hasil koordinasi yang ditindaklanjuti Kecamatan dalam satu tahun bidang Pemerintahan	81%	81%	100%	50.320.000	48.236.950	95,86%



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KECAMATAN BANGSAL KABUPATEN MOJOKERTO**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUGENG NURYADI, S.IP, MM**

Jabatan : **CAMAT BANGSAL**

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **H. PUNGKASIADI, SH**

Jabatan : **BUPATI MOJOKERTO**

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, Januari 2021

Pihak Kedua,
BUPATI MOJOKERTO


H. PUNGKASIADI, SH

Pihak Pertama,
CAMAT BANGSAL


SUGENG NURYADI, S.IP, MM
Pembina
NIP. 19681010 198903 1 008

Lampiran :

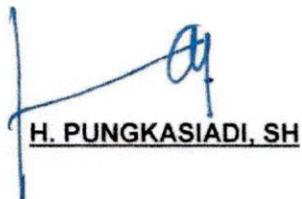
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KECAMATAN BANGSAL KABUPATEN MOJOKERTO**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya pelayanan Kesekretariatan Kecamatan	Indeks Kepuasan ASN	81
		Persentase Pemenuhan Kebutuhan administrasi perkantoran	100%
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kecamatan	Persentase kepuasan masyarakat terhadap PATEN	81%
		Persentase kepuasan masyarakat terhadap hasil koordinasi yang ditindaklanjuti Kecamatan dalam satu tahun bidang Pemerintahan, Pembangunan, Ketentraman Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat, Kesejahteraan Masyarakat	81%
		Persentase pelayanan perijinan dan non perijinan yang terlayani sesuai standar pelayanan	81%
		Persentase rekomendasi hasil koordinasi yang ditindaklanjuti Kecamatan dalam satu tahun bidang kemasyarakatan, bidang ketentraman dan ketertiban umum, Bidang Pemerintahan dan Bidang Pembangunan	81%

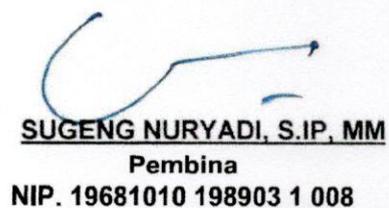
NO	PROGRAM	ANGGARAN	KET.
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp 3.638.104.667,00	APBD 2021
2.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Rp 30.000.000,00	APBD 2021
3.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp 105.000.000,00	APBD 2021
4.	Program Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum	Rp 50.000.000,00	APBD 2021
5.	Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp 60.000.000,00	APBD 2021
TOTAL ANGGARAN TAHUN 2021		Rp 3.883.104.667,00	

Mojokerto, Januari 2021

BUPATI MOJOKERTO


H. PUNGKASIADI, SH

CAMAT BANGSAL


SUGENG NURYADI, S.IP, MM
Pembina
NIP. 19681010 198903 1 008



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021
KECAMATAN BANGSAL
KABUPATEN MOJOKERTO**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUGENG NURYADI, S.IP, MM
Jabatan : CAMAT BANGSAL

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : dr. IKFINA FAHMAWATI, M.Si
Jabatan : BUPATI MOJOKERTO

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, Maret 2021

Pihak Kedua,
BUPATI MOJOKERTO

dr. IKFINA FAHMAWATI, M.Si

Pihak Pertama,
CAMAT BANGSAL

SUGENG NURYADI, S.IP, MM
Pembina
NIP. 19681010 198903 1 008

LAMPIRAN :

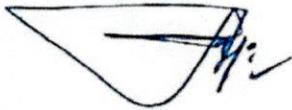
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021
KECAMATAN BANGSAL
KABUPATEN MOJOKERTO**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA		TARGET
(1)	(2)	(3)		(4)
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kecamatan	1.1	Persentase kepuasan masyarakat terhadap PATEN	81%
		1.2	Persentase pelayanan perijinan dan non perijinan yang terlayani sesuai standar pelayanan	81%
		1.3	Jumlah PATEN yang terlayani tepat waktu	1100 pelayanan
		1.4	Persentase kepuasan masyarakat terhadap hasil koordinasi yang ditindaklanjuti Kecamatan dalam satu tahun bidang: Pemerintahan, Pembangunan, Ketentraman Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat, Kesejahteraan Masyarakat	80%
		1.5	Persentase rekomendasi hasil koordinasi yang ditindaklanjuti Kecamatan dalam satu tahun bidang: Kemasyarakatan, Bidang Ketentraman dan Ketertiban umum, Bidang Pemerintahan dan Bidang Pembangunan	81%
		1.6	Jumlah Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	17 kegiatan
		1.7	Jumlah Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	6 kegiatan
		1.8	Jumlah Falisitasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	17 falisitasi
2	Meningkatnya Pelayanan Kesekretariatan Kecamatan	2.1	Indeks Kepuasan ASN	81
		2.2	Persentase Pemenuhan Kebutuhan administrasi perkantoran	100%

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KET.
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp 3.632.128.667,00	APBD 2021
2.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Rp 30.000.000,00	APBD 2021
3.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp 101.640.000,00	APBD 2021
4.	Program Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum	Rp 50.000.000,00	APBD 2021
5.	Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp 50.320.000,00	APBD 2021

Mojokerto, Maret 2021

Pihak Kedua
BUPATI MOJOKERTO



dr. IKFINA FAHMAWATI, M.Si

Pihak Pertama
CAMAT BANGSAL



SUGENG NURYADI, S.IP, MM
Pembina
NIP. 19681010 198903 1 008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021 SEKRETARIS KECAMATAN BANGSAL

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **KHOIRUL ANAM, S.Sos**
Jabatan : **Pit. SEKRETARIS KECAMATAN BANGSAL**
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SUGENG NURYADI, S.IP, MM**
Jabatan : **CAMAT BANGSAL**
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, Januari 2021

Pihak Kedua,
CAMAT BANGSAL

SUGENG NURYADI, S.IP, MM

Pembina

NIP. 19681010 198903 1 008

Pihak Pertama,
Pit. SEKRETARIS

KHOIRUL ANAM, S.Sos.

Penata Tk. I

NIP. 19641015 198903 1 008

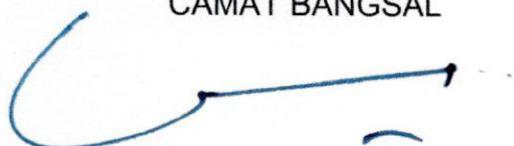
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SEKRETARIS KECAMATAN BANGSAL**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Pelayanan Kesekretariatan Kecamatan	1.1 Indeks Kepuasan ASN	81
		1.2 Persentase Pemenuhan Kebutuhan Administrasi Perkantoran	100%

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KET.
1	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 8.000.000	APBD 2021
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp 3.244.666.373	APBD 2021
3	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp 12.000.000	APBD 2021
4	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp 186.938.294	APBD 2021
5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 104.000.000	APBD 2021
6	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 82.500.000	APBD 2021
TOTAL ANGGARAN TAHUN 2021		Rp 3.638.104.667	

Mojokerto, Januari 2021

Pihak Kedua,
CAMAT BANGSAL



SUGENG NURYADI, S.IP, MM
Pembina
NIP. 19681010 198903 1 008

Pihak Pertama,
Plt. SEKRETARIS



KHOIRUL ANAM, S.Sos.
Penata Tk. I
NIP. 19641015 198903 1 008



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN KECAMATAN BANGSAL**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HENGKI HERMAWAN, SE**
Jabatan : **Pit. KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN KECAMATAN BANGSAL**
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **KHOIRUL ANAM, S.Sos.**
Jabatan : **Pit. SEKRETARIS KECAMATAN BANGSAL**
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

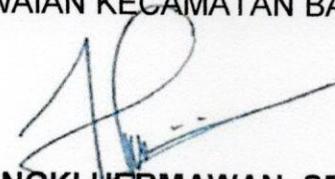
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, Januari 2021

Pihak Kedua,
Pit. SEKRETARIS
KECAMATAN BANGSAL


KHOIRUL ANAM, S.Sos.
Penata Tk. I
NIP. 19641015 198903 1 008

Pihak Pertama,
Pit. KASUBAG UMUM DAN
KEPEGAWAIAN KECAMATAN BANGSAL


HENGKI HERMAWAN, SE
Penata
NIP. 19811127 201001 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN KECAMATAN BANGSAL**

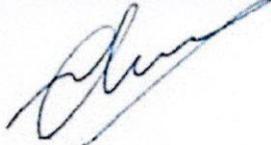
NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terpenuhinya Kebutuhan Administrasi Umum	1.1 Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran	100%
2	Meningkatnya Disiplin dan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	2.1 Jumlah pakaian dinas PNS serta perlengkapannya yang dapat terpenuhi	30 stel

NO	PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN	KET.
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota		
1.1	Administrasi Umum Perangkat Daerah		
1.1.1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Rp 10.000.000	APBD 2021
1.1.2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp 100.000.000	APBD 2021
1.1.3	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp 12.000.000	APBD 2021
1.1.4	Penyediaan Bahan / Material	Rp 19.938.294	APBD 2021
1.1.5	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Rp 20.000.000	APBD 2021
1.1.6	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp 25.000.000	APBD 2021
1.2	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
1.2.1	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp 35.000.000	APBD 2021
1.2.2	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp 69.000.000	APBD 2021
1.3	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
1.3.1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp 37.500.000	APBD 2021
1.3.2	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp 30.000.000	APBD 2021

	Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		
1.4	Program Penyediaan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		
1.4.1	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Rp	12.000.000 APBD 2021
TOTAL ANGGARAN TAHUN 2021		Rp	385.438.294

Mojokerto, Januari 2021

Pihak Kedua,
Pit. SEKRETARIS
KECAMATAN BANGSAL



KHOIRUL ANAM, S.Sos.
Penata Tk. I
NIP. 19641015 198903 1 008

Pihak Pertama,
Pit. KASUBAG UMUM DAN
KEPEGAWAIAN KECAMATAN BANGSAL



HENGKI HERMAWAN, SE
Penata
NIP. 19811127 201001 1 006



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGELOLA BARANG MILIK NEGARA KECAMATAN BANGSAL**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **EDY JUWARNO**
Jabatan : **PENGELOLA BARANG MILIK NEGARA KECAMATAN BANGSAL**
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **HENGKI HERMAWAN, SE**
Jabatan : **Pit. KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN KECAMATAN BANGSAL**

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, Januari 2021

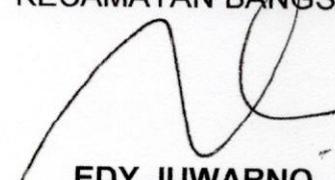
Pihak Kedua,
Pit. KASUBAG UMUM DAN
KEPEGAWAIAN KECAMATAN BANGSAL


HENGKI HERMAWAN, SE

Penata

NIP. 19811127 201001 1 006

Pihak Pertama,
PENGELOLA BARANG MILIK NEGARA
KECAMATAN BANGSAL


EDY JUWARNO

Pengatur Tk. I

NIP. 19680101 200701 1 090

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGELOLA BARANG MILIK NEGARA KECAMATAN BANGSAL**

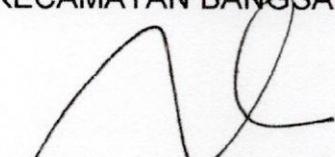
NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Pengelolaan dan Pembinaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Kecamatan	1.1 Jumlah kegiatan penyusunan program kerja, bahan dan alat perlengkapan data	12 kegiatan
		1.2 Jumlah kegiatan koordinasi dengan unit-unit terkait dan atau instansi lain	12 kegiatan
		1.3 Jumlah kegiatan evaluasi dan penyusunan laporan secara berkala	12 kegiatan

Mojokerto, Januari 2021

Pihak Kedua,
Pit. KASUBAG UMUM DAN
KEPEGAWAIAN KECAMATAN BANGSAL


HENGKI HERMAWAN, SE
Penata
NIP. 19811127 201001 1 006

Pihak Pertama,
PENGELOLA BARANG MILIK NEGARA
KECAMATAN BANGSAL


EDY JUWARNO
Pengatur Tk. I
NIP. 19680101 200701 1 090



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KASUBAG PENYUSUNAN PROGRAM DAN KEUANGAN KECAMATAN BANGSAL**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MARGO KOMARSONO, S.Pd**
Jabatan : **KASUBAG PENYUSUNAN PROGRAM DAN KEUANGAN
KECAMATAN BANGSAL**

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **KHOIRUL ANAM, S.Sos**
Jabatan : **Pit. SEKRETARIS KECAMATAN BANGSAL**
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, Januari 2021

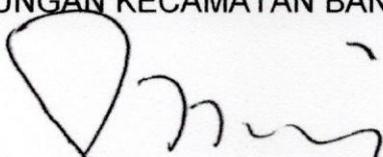
Pihak Kedua,
Pit. SEKRETARIS
KECAMATAN BANGSAL


KHOIRUL ANAM, S.Sos.

Penata Tk. I

NIP. 19641015 198903 1 008

Pihak Pertama,
KASUBAG PENYUSUNAN PROGRAM
DAN KEUANGAN KECAMATAN BANGSAL


MARGO KOMARSONO, S.Pd

Penata Tk. I

NIP. 19651221 199003 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KASUBAG PENYUSUNAN PROGRAM DAN KEUANGAN KECAMATAN BANGSAL**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Kegiatan Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1.1 Jumlah dokumen yang dapat tersusun sesuai ketentuan yang berlaku dan tepat waktu	13 dokumen
2	Terpenuhinya Kebutuhan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	2.1 Jumlah waktu penyediaan administrasi pelaksanaan tugas ASN	12 bulan

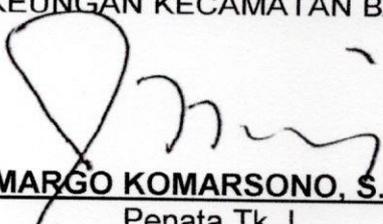
NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	KET.
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota		
1.1	Perencanaan Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		
1.1.1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp 3.000.000	APBD 2021
1.1.2	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 5.000.000	APBD 2021
1.2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		
1.2.1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp 3.234.666.373	APBD 2021
1.2.2	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Rp 10.000.000	APBD 2021
TOTAL ANGGARAN TAHUN 2021		Rp 3.252.666.373	

Mojokerto, Januari 2021

Pihak Kedua,
Pit. SEKRETARIS
KECAMATAN BANGSAL


KHOIRUL ANAM, S.Sos.
Penata Tk. I
NIP. 19641015 198903 1 008

Pihak Pertama,
KASUBAG PENYUSUNAN PROGRAM
DAN KEUANGAN KECAMATAN BANGSAL


MARGO KOMARSONO, S.Pd
Penata Tk. I
NIP. 19651221 199003 1 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021 BENDAHARA KECAMATAN BANGSAL

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SANUJI**
Jabatan : **BENDAHARA KECAMATAN BANGSAL**
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **MARGO KOMARSONO, S.Pd**
Jabatan : **KASUBAG PENYUSUNAN PROGRAM DAN KEUANGAN KECAMATAN BANGSAL**
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, Januari 2021

Pihak Kedua,
KASUBAG PENYUSUNAN PROGRAM
DAN KEUANGAN KECAMATAN
BANGSAL

MARGO KOMARSONO, S.Pd
Penata Tk. I
NIP. 19651221 199003 1 006

Pihak Pertama,
BENDAHARA
KECAMATAN BANGSAL

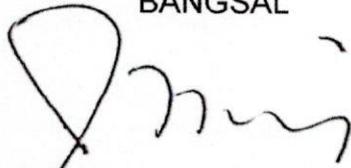
SANUJI
Pengatur
NIP. 19700109 201001 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BENDAHARA KECAMATAN BANGSAL**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terpenuhinya kebutuhan administrasi keuangan kecamatan dalam kurun waktu satu tahun	1.1 Jumlah waktu pemenuhan kebutuhan administrasi keuangan kecamatan	12 bulan
		1.2 Jumlah laporan administrasi keuangan kecamatan yang disusun tepat waktu dan sesuai ketentuan yang berlaku	12 laporan

Mojokerto, Januari 2021

Pihak Kedua,
KASUBAG PENYUSUNAN PROGRAM
DAN KEUANGAN KECAMATAN
BANGSAL

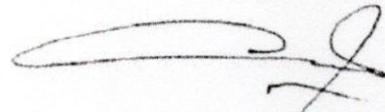


MARGO KOMARSONO, S.Pd

Penata Tk. I

NIP. 19651221 199003 1 006

Pihak Pertama,
BENDAHARA
KECAMATAN BANGSAL



SANUJI

Pengatur

NIP. 19700109 201001 1 003



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KASI PEMERINTAHAN KECAMATAN BANGSAL**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **KHOIRUL ANAM, S.Sos**
Jabatan : **KASI PEMERINTAHAN KECAMATAN BANGSAL**
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SUGENG NURYADI, S.IP, MM**
Jabatan : **CAMAT BANGSAL**
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, Januari 2021

Pihak Kedua,
CAMAT BANGSAL

Pihak Pertama,
KASI PEMERINTAHAN
KECAMATAN BANGSAL


SUGENG NURYADI, S.IP, MM
Pembina
NIP. 19681010 198903 1 008


KHOIRUL ANAM, S.Sos
Penata Tk I
NIP. 19641015 198903 1 008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KASI PEMERINTAHAN KECAMATAN BANGSAL**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU		TARGET
(1)	(2)	(3)		(4)
1	Terlaksananya Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa dalam Kurun Waktu Satu Tahun	1.1	Jumlah Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	7 fasilitasi
		1.2	Jumlah Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	17 fasilitasi
		1.3	Jumlah Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	17 fasilitasi

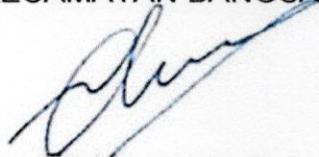
NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN		KET.
1	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa			
1.1	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa			
1.1.1	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Rp	14.000.000	APBD 2021
1.1.2	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Rp	19.000.000	APBD 2021
1.1.3	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Rp	4.000.000	APBD 2021
TOTAL ANGGARAN TAHUN 2021		Rp	37.000.000	

Mojokerto, Januari 2021

Pihak Kedua,
CAMAT BANGSAL

Pihak Pertama,
KASI PEMERINTAHAN
KECAMATAN BANGSAL


SUGENG NURYADI, S.IP, MM
Pembina
NIP. 19681010 198903 1 008


KHOIRUL ANAM, S.Sos
Penata Tk I
NIP. 19641015 198903 1 008



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGELOLA ADMINISTRASI PEMERINTAHAN KECAMATAN BANGSAL**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ZAINUL ARIFIN**
Jabatan : **PENGELOLA ADMINISTRASI PEMERINTAHAN KECAMATAN BANGSAL**

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **KHOIRUL ANAM, S.Sos**
Jabatan : **KASI PEMERINTAHAN KECAMATAN BANGSAL**

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, Januari 2021

Pihak Kedua,
KASI PEMERINTAHAN
KECAMATAN BANGSAL

KHOIRUL ANAM, S.Sos

Penata Tk. I

NIP. 19641015 198903 1 008

Pihak Pertama,
PENGELOLA ADMINISTRASI
PEMERINTAHAN KECAMATAN
BANGSAL

ZAINUL ARIFIN

Pengatur

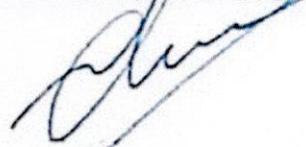
NIP. 19680323 200906 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGELOLA ADMINISTRASI PEMERINTAHAN KECAMATAN BANGSAL**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Pengelolaan Administrasi Data Pemerintahan Kecamatan dalam Kurun Waktu Satu Tahun	1.1 Jumlah kegiatan penyusunan program kerja, bahan dan alat perlengkapan data	4 kegiatan
		1.2 Jumlah kegiatan koordinasi dengan unit-unit terkait dan atau instansi lain	190 kegiatan
		1.3 Jumlah kegiatan evaluasi dan penyusunan laporan secara berkala	12 kegiatan

Mojokerto, Januari 2021

Pihak Kedua,
KASI PEMERINTAHAN
KECAMATAN BANGSAL



KHOIRUL ANAM, S.Sos
Penata Tk. I
NIP. 19641015 198903 1 008

Pihak Pertama,
PENGELOLA ADMINISTRASI
PEMERINTAHAN KECAMATAN
BANGSAL



ZAINUL ARIFIN
Pengatur
NIP. 19680323 200906 1 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGELOLA SISTEM INFORMASI DAN KEPENDUDUKAN
KECAMATAN BANGSAL**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DEWI MARSTYANINGRUM, A.Md**
Jabatan : **PENGELOLA SISTEM INFORMASI DAN KEPENDUDUKAN
KECAMATAN BANGSAL**

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **KHOIRUL ANAM, S.Sos**
Jabatan : **KASI PEMERINTAHAN KECAMATAN BANGSAL**

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, Januari 2021

Pihak Kedua,
KASI PEMERINTAHAN
KECAMATAN BANGSAL


KHOIRUL ANAM, S.Sos.

Penata Tk. I

NIP. 19641015 198903 1 008

Pihak Pertama,
PENGELOLA SISTEM INFORMASI DAN
KEPENDUDUKAN
KECAMATAN BANGSAL


DEWI MARSTYANINGRUM, A.Md.

Pengatur

NIP. 19920301 202012 2 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGELOLA SISTEM INFORMASI DAN KEPENDUDUKAN KECAMATAN BANGSAL**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Koordinasi Kegiatan Pengelolaan Sistem Informasi dan Kependudukan Kecamatan dalam Kurun Waktu Satu Tahun	1.1 Jumlah kegiatan penyusunan program kerja, bahan dan alat perlengkapan data	4 kegiatan
		1.2 Jumlah kegiatan koordinasi dengan unit-unit terkait dan atau instansi lain	190 kegiatan
		1.3 Jumlah kegiatan evaluasi dan penyusunan laporan secara berkala	12 kegiatan

Mojokerto, Januari 2021

Pihak Kedua,
KASI PEMERINTAHAN
KECAMATAN BANGSAL


KHOIRUL ANAM, S.Sos.

Penata Tk. I
NIP. 19641015 198903 1 008

Pihak Pertama,
PENGELOLA SISTEM INFORMASI DAN
KEPENDUDUKAN
KECAMATAN BANGSAL


DEWI MARSTYANINGRUM, A.Md.

Pengatur
NIP. 19920301 202012 2 010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021 KASI PEMBANGUNAN KECAMATAN BANGSAL

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HERRY PURWANTO, SE**
Jabatan : **KASI PEMBANGUNAN KECAMATAN BANGSAL**
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SUGENG NURYADI, S.IP, MM**
Jabatan : **CAMAT BANGSAL**

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

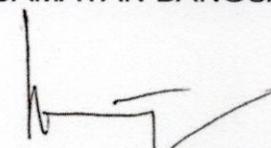
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, Januari 2021

Pihak Kedua,
CAMAT BANGSAL

Pihak Pertama,
KASI PEMBANGUNAN
KECAMATAN BANGSAL


SUGENG NURYADI, S.IP, MM
Pembina
NIP. 19681010 198903 1 008


HERRY PURWANTO, SE
Penata
NIP. 19780627 201001 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KASI PEMBANGUNAN KECAMATAN BANGSAL**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	1.1 Jumlah Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	17 fasilitasi
		1.2 Jumlah Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	17 fasilitasi

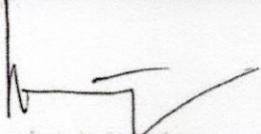
NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	KET.
1	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa		
1.1	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa		
1.1.1	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Rp 10.000.000	APBD 2021
1.1.2	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Rp. 13.000.000	APBD 2021
TOTAL ANGGARAN TAHUN 2021		Rp 23.000.000	

Mojokerto, Januari 2021

Pihak Kedua,
CAMAT BANGSAL

Pihak Pertama,
**KASI PEMBANGUNAN
KECAMATAN BANGSAL**


SUGENG NURYADI, S.IP, MM
Pembina
NIP. 19681010 198903 1 008


HERRY PURWANTO, SE
Penata
NIP. 19780627 201001 1 006



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGELOLA PEMBERDAYAAN MASYARAKAT KECAMATAN BANGSAL**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **JUWITO, S.Sos.**
Jabatan : **PENGELOLA PEMBERDAYAAN MASYARAKAT KECAMATAN BANGSAL**
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **HERRY PURWANTO, SE**
Jabatan : **KASI PEMBANGUNAN KECAMATAN BANGSAL**
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, Januari 2021

Pihak Kedua,
**KASI PEMBANGUNAN
KECAMATAN BANGSAL**

HERRY PURWANTO, SE

Penata

NIP. 19780627 201001 1 006

Pihak Pertama,
**PENGELOLA PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT KECAMATAN BANGSAL**

JUWITO, S.Sos.

Penata Tk. I

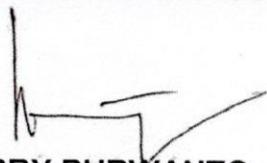
NIP. 19670620 199003 1 013

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGELOLA PEMBERDAYAAN MASYARAKAT KECAMATAN BANGSAL**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Koordinasi Kegiatan Pengelolaan Pemberdayaan Masyarakat Kecamatan dalam Kurun Waktu Satu Tahun	1.1 Jumlah kegiatan penyusunan program kerja, bahan dan alat perlengkapan data	4 kegiatan
1.2 Jumlah kegiatan koordinasi dengan unit-unit terkait dan atau instansi lain		24 kegiatan	
1.3 Jumlah kegiatan evaluasi dan penyusunan laporan secara berkala		12 kegiatan	

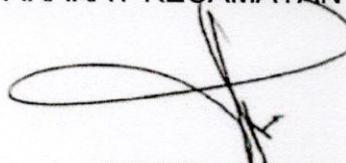
Mojokerto, Januari 2021

Pihak Kedua,
KASI PEMBANGUNAN
KECAMATAN BANGSAL



HERRY PURWANTO, SE
Penata
NIP. 19780627 201001 1 006

Pihak Pertama,
PENGELOLA PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT KECAMATAN BANGSAL



JUWITO, S.Sos.
Penata Tk. I
NIP. 19670620 199003 1 013



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGELOLA DATA PEMBANGUNAN KECAMATAN BANGSAL**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUWANDI**
Jabatan : **PENGELOLA DATA PEMBANGUNAN KECAMATAN BANGSAL**
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **HERRY PURWANTO, SE**
Jabatan : **KASI PEMBANGUNAN KECAMATAN BANGSAL**
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

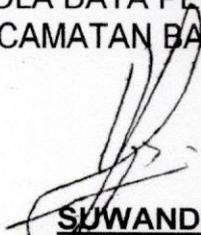
Mojokerto, Januari 2021

Pihak Kedua,
KASI PEMBANGUNAN
KECAMATAN BANGSAL


HERRY PURWANTO, SE

Penata
NIP. 19780627 201001 1 006

Pihak Pertama,
PENGELOLA DATA PEMBANGUNAN
KECAMATAN BANGSAL


SUWANDI

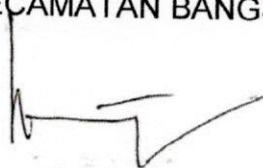
Penata Tk. I
NIP. 19640707 200701 1 020

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGELOLA DATA PEMBANGUNAN KECAMATAN BANGSAL**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Pengelolaan Data Pembangunan Kecamatan dalam Kurun Waktu Satu Tahun	1.1 Jumlah kegiatan penyusunan program kerja, bahan dan alat perlengkapan data	4 kegiatan
		1.2 Jumlah kegiatan koordinasi dengan unit-unit terkait dan atau instansi lain	190 kegiatan
		1.3 Jumlah kegiatan evaluasi dan penyusunan laporan secara berkala	12 kegiatan

Mojokerto, Januari 2021

Pihak Kedua,
KASI PEMBANGUNAN
KECAMATAN BANGSAL



HERRY PURWANTO, SE

Penata

NIP. 19780627 201001 1 006

Pihak Pertama,
PENGELOLA DATA PEMBANGUNAN
KECAMATAN BANGSAL



SUWANDI

Pengatur Tk. I

NIP. 19640707 200701 1 020



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KASI KETENTRAMAN, KETERTIBAN DAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT
KECAMATAN BANGSAL**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HENGKI HERMAWAN, SE**
Jabatan : **KASI KETENTRAMAN, KETERTIBAN DAN PERLINDUNGAN
MASYARAKAT KECAMATAN BANGSAL**

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SUGENG NURYADI, S.IP, MM**
Jabatan : **CAMAT BANGSAL**

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, Januari 2021

Pihak Kedua,
CAMAT BANGSAL

SUGENG NURYADI, S.IP, MM
Pembina
NIP. 19681010 198903 1 008

Pihak Pertama,
KASI KETENTRAMAN, KETERTIBAN
DAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT
KECAMATAN BANGSAL

HENGKI HERMAWAN, SE
Penata
NIP. 19811127 201001 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KASI KETENTRAMAN, KETERTIBAN DAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT
KECAMATAN BANGSAL**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum dalam kurun waktu Satu Tahun	1.1 Jumlah kegiatan sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan instansi vertikal di wilayah kecamatan	6 kegiatan
		1.2 Jumlah kegiatan Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	6 kegiatan

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	KET.
1	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum		
1.1	Koordinasi Upaya Ketentraman dan Ketertiban Umum		
1.1.1	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Rp 40.000.000	APBD 2021
1.1.2	Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Rp 10.000.000	APBD 2021
	TOTAL ANGGARAN TAHUN 2021	Rp 50.000.000	

Mojokerto, Januari 2021

Pihak Kedua,
CAMAT BANGSAL



SUGENG NURYADI, S.IP, MM

Pembina

NIP. 19681010 198903 1 008

Pihak Pertama,
KASI KETENTRAMAN, KETERTIBAN
DAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT
KECAMATAN BANGSAL



HENGKI HERMAWAN, SE

Penata

NIP. 19811127 201001 1 006



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGELOLA KEAMANAN DAN KETERTIBAN KECAMATAN BANGSAL**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MOCHAMAD SYAFII**
Jabatan : **PENGELOLA KEAMANAN DAN KETERTIBAN KECAMATAN BANGSAL**
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **HENGKI HERMAWAN, SE**
Jabatan : **KASI KETENTRAMAN, KETERTIBAN DAN PERLINDUNGAN
MASYARAKAT KECAMATAN BANGSAL**
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, Januari 2021

Pihak Kedua,

**KASI KETENTRAMAN, KETERTIBAN
DAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT
KECAMATAN BANGSAL**

HENGKI HERMAWAN, SE
Penata
NIP. 19811127 201001 1 006

Pihak Pertama,

**PENGELOLA KEAMANAN DAN
KETERTIBAN KECAMATAN BANGSAL**

MOCHAMAD SYAFII
Pengatur
NIP. 19630514 198603 1 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGELOLA KEAMANAN DAN KETERTIBAN KECAMATAN BANGSAL**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Pengelolaan Keamanan dan Ketertiban di Lingkungan Kecamatan dalam Kurun Waktu Satu Tahun	1.1 Jumlah kegiatan penyusunan program kerja, bahan dan alat perlengkapan data	12 kegiatan
		1.2 Jumlah kegiatan koordinasi dengan unit-unit terkait dan atau instansi lain	190 kegiatan
		1.3 Jumlah kegiatan evaluasi dan penyusunan laporan secara berkala	12 kegiatan

Mojokerto, Januari 2021

Pihak Kedua,

**KASI KETENTRAMAN, KETERTIBAN
DAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT
KECAMATAN BANGSAL**



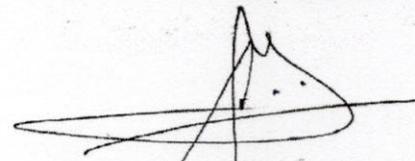
HENGKI HERMAWAN, SE

Penata

NIP. 19811127 201001 1 006

Pihak Pertama,

**PENGELOLA KEAMANAN DAN
KETERTIBAN KECAMATAN BANGSAL**



MOCHAMAD SYAFII

Pengatur

NIP. 19630514 198603 1 010



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGELOLA KEAMANAN DAN KETERTIBAN KECAMATAN BANGSAL**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUPENO**
Jabatan : **PENGELOLA KEAMANAN DAN KETERTIBAN KECAMATAN BANGSAL**
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **HENGKI HERMAWAN, SE**
Jabatan : **KASI KETENTRAMAN, KETERTIBAN DAN PERLINDUNGAN
MASYARAKAT KECAMATAN BANGSAL**
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, Januari 2021

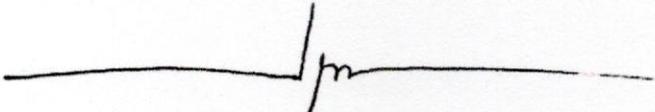
Pihak Kedua,

**KASI KETENTRAMAN, KETERTIBAN
DAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT
KECAMATAN BANGSAL**


HENGKI HERMAWAN, SE
Penata
NIP. 19811127 201001 1 006

Pihak Pertama,

**PENGELOLA KEAMANAN DAN
KETERTIBAN KECAMATAN BANGSAL**


SUPENO
Pengatur
NIP. 19670106 200701 1 013

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGELOLA KEAMANAN DAN KETERTIBAN KECAMATAN BANGSAL**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Pengelolaan Keamanan dan Ketertiban di Lingkungan Kecamatan dalam Kurun Waktu Satu Tahun	1.1 Jumlah kegiatan penyusunan program kerja, bahan dan alat perlengkapan data	12 kegiatan
		1.2 Jumlah kegiatan koordinasi dengan unit-unit terkait dan atau instansi lain	190 kegiatan
		1.3 Jumlah kegiatan evaluasi dan penyusunan laporan secara berkala	12 kegiatan

Mojokerto, Januari 2021

Pihak Kedua,

**KASI KETENTRAMAN, KETERTIBAN
DAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT
KECAMATAN BANGSAL**



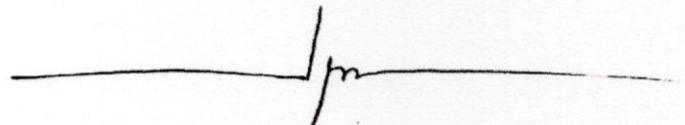
HENGKI HERMAWAN, SE

Penata

NIP. 19811127 201001 1 006

Pihak Pertama,

**PENGELOLA KEAMANAN DAN
KETERTIBAN KECAMATAN BANGSAL**



SUPENO

Pengatur

NIP. 19670106 200701 1 013



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGELOLA KEAMANAN DAN KETERTIBAN KECAMATAN BANGSAL**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MOCHAMAD SUSANTO**
Jabatan : **PENGELOLA KEAMANAN DAN KETERTIBAN KECAMATAN BANGSAL**
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **HENGKI HERMAWAN, SE**
Jabatan : **KASI KETENTRAMAN, KETERTIBAN DAN PERLINDUNGAN
MASYARAKAT KECAMATAN BANGSAL**
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, Januari 2021

Pihak Kedua,

**KASI KETENTRAMAN, KETERTIBAN
DAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT
KECAMATAN BANGSAL**

HENGKI HERMAWAN, SE

Penata

NIP. 19811127 201001 1 006

Pihak Pertama,

**PENGELOLA KEAMANAN DAN
KETERTIBAN KECAMATAN BANGSAL**

MOCHAMAD SUSANTO

Pengatur

NIP. 19820301 200801 1 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGELOLA KEAMANAN DAN KETERTIBAN KECAMATAN BANGSAL**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Pengelolaan Keamanan dan Ketertiban di Lingkungan Kecamatan dalam Kurun Waktu Satu Tahun	1.1 Jumlah kegiatan penyusunan program kerja, bahan dan alat perlengkapan data	12 kegiatan
		1.2 Jumlah kegiatan koordinasi dengan unit-unit terkait dan atau instansi lain	190 kegiatan
		1.3 Jumlah kegiatan evaluasi dan penyusunan laporan secara berkala	12 kegiatan

Mojokerto, Januari 2021

Pihak Kedua,

**KASI KETENTRAMAN, KETERTIBAN
DAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT
KECAMATAN BANGSAL**



HENGKI HERMAWAN, SE
Penata
NIP. 19811127 201001 1 006

Pihak Pertama,

**PENGELOLA KEAMANAN DAN
KETERTIBAN KECAMATAN BANGSAL**



MOCHAMAD SUSANTO
Pengatur
NIP. 19820301 200801 1 010



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGELOLA KEAMANAN DAN KETERTIBAN KECAMATAN BANGSAL**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUGENG SISWAHYUDI**
Jabatan : **PENGELOLA KEAMANAN DAN KETERTIBAN KECAMATAN BANGSAL**
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **HENGKI HERMAWAN, SE**
Jabatan : **KASI KETENTRAMAN, KETERTIBAN DAN PERLINDUNGAN
MASYARAKAT KECAMATAN BANGSAL**
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, Januari 2021

Pihak Kedua,

**KASI KETENTRAMAN, KETERTIBAN
DAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT
KECAMATAN BANGSAL**

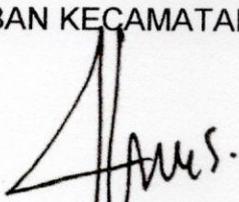

HENGKI HERMAWAN, SE

Penata

NIP. 19811127 201001 1 006

Pihak Pertama,

**PENGELOLA KEAMANAN DAN
KETERTIBAN KECAMATAN BANGSAL**


SUGENG SISWAHYUDI

Pengatur Muda Tk I

NIP. 19730112 200801 1 013

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGELOLA KEAMANAN DAN KETERTIBAN KECAMATAN BANGSAL**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Pengelolaan Keamanan dan Ketertiban di Lingkungan Kecamatan dalam Kurun Waktu Satu Tahun	1.1 Jumlah kegiatan penyusunan program kerja, bahan dan alat perlengkapan data	12 kegiatan
		1.2 Jumlah kegiatan koordinasi dengan unit-unit terkait dan atau instansi lain	190 kegiatan
		1.3 Jumlah kegiatan evaluasi dan penyusunan laporan secara berkala	12 kegiatan

Mojokerto, Januari 2021

Pihak Kedua,

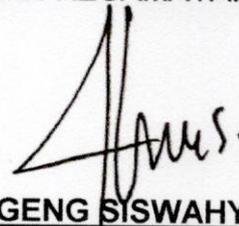
**KASI KETENTRAMAN, KETERTIBAN
DAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT
KECAMATAN BANGSAL**



HENGKI HERMAWAN, SE
Penata
NIP. 19811127 201001 1 006

Pihak Pertama,

**PENGELOLA KEAMANAN DAN
KETERTIBAN KECAMATAN BANGSAL**



SUGENG SISWAHYUDI
Pengatur Muda Tk I
NIP. 19730112 200801 1 013



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGELOLA KEAMANAN DAN KETERTIBAN KECAMATAN BANGSAL**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SANTOSO**
Jabatan : **PENGELOLA KEAMANAN DAN KETERTIBAN KECAMATAN BANGSAL**
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **HENGKI HERMAWAN, SE**
Jabatan : **KASI KETENTRAMAN, KETERTIBAN DAN PERLINDUNGAN
MASYARAKAT KECAMATAN BANGSAL**
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, Januari 2021

Pihak Kedua,

**KASI KETENTRAMAN, KETERTIBAN
DAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT
KECAMATAN BANGSAL**


HENGKI HERMAWAN, SE

Penata

NIP. 19811127 201001 1 006

Pihak Pertama,

**PENGELOLA KEAMANAN DAN
KETERTIBAN KECAMATAN BANGSAL**


SANTOSO

Pengatur Muda Tk I

NIP. 19850419 200801 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGELOLA KEAMANAN DAN KETERTIBAN KECAMATAN BANGSAL**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Pengelolaan Keamanan dan Ketertiban di Lingkungan Kecamatan dalam Kurun Waktu Satu Tahun	1.1 Jumlah kegiatan penyusunan program kerja, bahan dan alat perlengkapan data	12 kegiatan
		1.2 Jumlah kegiatan koordinasi dengan unit-unit terkait dan atau instansi lain	190 kegiatan
		1.3 Jumlah kegiatan evaluasi dan penyusunan laporan secara berkala	12 kegiatan

Mojokerto, Januari 2021

Pihak Kedua,

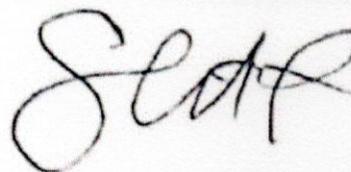
**KASI KETENTRAMAN, KETERTIBAN
DAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT
KECAMATAN BANGSAL**



HENGKI HERMAWAN, SE
Penata
NIP. 19811127 201001 1 006

Pihak Pertama,

**PENGELOLA KEAMANAN DAN
KETERTIBAN KECAMATAN BANGSAL**



SANTOSO
Pengatur Muda Tk I
NIP. 19850419 200801 1 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KASI KEMASYARAKATAN KECAMATAN BANGSAL**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **GUGUK AGUS MASTONO**
Jabatan : **KASI KEMASYARAKATAN KECAMATAN BANGSAL**
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SUGENG NURYADI, S.IP, MM**
Jabatan : **CAMAT BANGSAL**
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, Januari 2021

Pihak Kedua,
CAMAT BANGSAL

SUGENG NURYADI, S.IP, MM
Pembina
NIP. 19681010 198903 1 008

Pihak Pertama,
KASI KEMASYARAKATAN
KECAMATAN BANGSAL

GUGUK AGUS MASTONO
Penata Tk I
NIP. 19630816 198303 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KASI KEMASYARAKATAN KECAMATAN BANGSAL**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	1.1 Jumlah koordinasi kegiatan pemberdayaan masyarakat	12 koordinasi
		1.2 Jumlah pembinaan kegiatan pemberdayaan masyarakat	4 pembinaan

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	KET.
1	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan		
1.1	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa		
1.1.1	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Rp 50.000.000	APBD 2021
1.1.2	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Rp 55.000.000	APBD 2021
TOTAL ANGGARAN TAHUN 2021		Rp 105.000.000	

Mojokerto, Januari 2021

Pihak Kedua,
CAMAT BANGSAL

Pihak Pertama,
KASI KEMASYARAKATAN
KECAMATAN BANGSAL


SUGENG NURYADI, S.IP, MM
Pembina
NIP. 19681010 198903 1 008


GUGUK AGUS MASTONO
Penata Tk I
NIP. 19630816 198303 1 006



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGELOLA DATA BANTUAN SOSIAL KECAMATAN BANGSAL**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **FATIMAH NUR AROFAH JUMROTIN, A.Md.**
Jabatan : **PENGELOLA DATA BANTUAN SOSIAL KECAMATAN BANGSAL**
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **GUGUK AGUS MASTONO**
Jabatan : **KASI KEMASYARAKATAN KECAMATAN BANGSAL**
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, Januari 2021

Pihak Kedua,
**KASI KEMASYARAKATAN
KECAMATAN BANGSAL**


GUGUK AGUS MASTONO
Penata Tk. I
NIP. 19630816 198303 1 006

Pihak Pertama,
**PENGELOLA DATA BANTUAN SOSIAL
KECAMATAN BANGSAL**


FATIMAH NUR AROFAH J, A.Md.
Pengatur
NIP. 19960427 202012 2 014

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGELOLA DATA BANTUAN SOSIAL KECAMATAN BANGSAL**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Koordinasi Kegiatan Penyaluran Bantuan Sosial Masyarakat dalam Waktu Satu Tahun	1.1 Jumlah kegiatan penyusunan program kerja, bahan dan alat perlengkapan data	4 kegiatan
		1.2 Jumlah kegiatan koordinasi dengan unit-unit terkait dan atau instansi lain	190 kegiatan
		1.3 Jumlah kegiatan evaluasi dan penyusunan laporan secara berkala	12 kegiatan

Mojokerto, Januari 2021

Pihak Kedua,
KASI KEMASYARAKATAN
KECAMATAN BANGSAL



GUGUK AGUS MASTONO
Penata Tk. I
NIP. 19630816 198303 1 006

Pihak Pertama,
PENGELOLA DATA BANTUAN SOSIAL
KECAMATAN BANGSAL



FATIMAH NUR AROFAH J. A.Md.
Pengatur
NIP. 19960427 202012 2 014



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGELOLA DATA KEMASYARAKATAN KECAMATAN BANGSAL**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUYANTO**
Jabatan : **PENGELOLA DATA KEMASYARAKATAN KECAMATAN BANGSAL**
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **GUGUK AGUS MASTONO**
Jabatan : **KASI KEMASYARAKATAN KECAMATAN BANGSAL**
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, Januari 2021

Pihak Kedua,
**KASI KEMASYARAKATAN
KECAMATAN BANGSAL**

GUGUK AGUS MASTONO
Penata Tk. I
NIP. 19630816 198303 1 006

Pihak Pertama,
**PENGELOLA DATA KEMASYARAKATAN
KECAMATAN BANGSAL**

SUYANTO
Pengatur Tk. I
NIP. 19660602 200701 1 024

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGELOLA DATA KEMASYARAKATAN KECAMATAN BANGSAL**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Pengelolaan Data Kemasyarakatan Kecamatan dalam Waktu Satu Tahun	1.1 Jumlah kegiatan penyusunan program kerja, bahan dan alat perlengkapan data	4 kegiatan
		1.2 Jumlah kegiatan koordinasi dengan unit-unit terkait dan atau instansi lain	190 kegiatan
		1.3 Jumlah kegiatan evaluasi dan penyusunan laporan secara berkala	12 kegiatan

Mojokerto, Januari 2021

Pihak Kedua,
KASI KEMASYARAKATAN
KECAMATAN BANGSAL



GUGUK AGUS MASTONO
Penata Tk. I
NIP. 19630816 198303 1 006

Pihak Pertama,
PENGELOLA DATA KEMASYARAKATAN
KECAMATAN BANGSAL



SUYANTO
Pengatur Tk. I
NIP. 19660602 200701 1 024



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021 KASI PELAYANAN KECAMATAN BANGSAL

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DIANA RAHMAWATI WILUJENG, ST**
Jabatan : **KASI PELAYANAN KECAMATAN BANGSAL**
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SUGENG NURYADI, S.IP, MM**
Jabatan : **CAMAT BANGSAL**
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, Januari 2021

Pihak Kedua,
CAMAT BANGSAL

SUGENG NURYADI, S.IP, MM
Pembina
NIP. 19681010 198903 1 008

Pihak Pertama,
KASI PELAYANAN
KECAMATAN BANGSAL

DIANA RAHMAWATI WILUJENG, ST
Penata Muda Tk I
NIP. 19780317 200112 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KASI PELAYANAN KECAMATAN BANGSAL**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	1.1 Jumlah Pelayanan Perizinan yang Terlayani Sesuai Standar Pelayanan	30 pelayanan
		1.2 Jumlah Pelayanan Non Perizinan yang Terlayani Sesuai Standar Pelayanan	870 pelayanan

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	KET.
1	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik		
1.1	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat		
1.1.1	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Rp 10.000.000	APBD 2021
1.1.2	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	Rp 20.000.000	APBD 2021
TOTAL ANGGARAN TAHUN 2021		Rp 30.000.000	

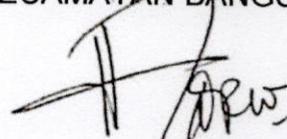
Mojokerto, Januari 2021

Pihak Kedua,
CAMAT BANGSAL



SUGENG NURYADI, S.IP, MM
Pembina
NIP. 19681010 198903 1 008

Pihak Pertama,
KASI PELAYANAN
KECAMATAN BANGSAL



DIANA RAHMAWATI WILUJENG, ST
Penata Muda Tk I
NIP. 19780317 200112 2 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGADMINISTRASI PERIZINAN KECAMATAN BANGSAL**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUGENG SAPTO NUR CAHYONO**
Jabatan : **PENGADMINISTRASI PERIZINAN KECAMATAN BANGSAL**
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **DIANA RAHMAWATI WILUJENG, ST**
Jabatan : **KASI PELAYANAN KECAMATAN BANGSAL**
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, Januari 2021

Pihak Kedua,

**KASI PELAYANAN
KECAMATAN BANGSAL**

DIANA RAHMAWATI WILUJENG, ST

Penata Muda Tk. I
NIP. 19780317 200112 2 001

Pihak Pertama,

: **PENGADMINISTRASI PERIZINAN
KECAMATAN BANGSAL**

SUGENG SAPTO NUR CAHYONO

Penata Muda
NIP. 19770525 199901 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGADMINISTRASI PERIZINAN KECAMATAN BANGSAL**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Koordinasi Kegiatan Pengadministrasian Perizinan Kecamatan Bangsal	1.1 Jumlah kegiatan penerimaan, pencatatan dan penyortiran perizinan sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku	190 kegiatan
		1.2 Jumlah kegiatan pengelompokan perizinan atau dokumen menurut jenis dan sifatnya sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku	190 kegiatan
		1.3 Jumlah kegiatan pelaporan hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku	190 kegiatan

Mojokerto, Januari 2021

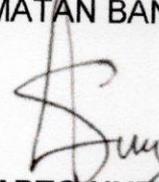
Pihak Kedua,
KASI PELAYANAN
KECAMATAN BANGSAL



DIANA RAHMAWATI WILUJENG, ST

Penata Muda Tk. I
NIP. 19780317 200112 2 001

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERIZINAN
KECAMATAN BANGSAL



SUGENG SAPTO NUR CAHYONO

Penata Muda
NIP. 19770525 199901 1 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGOLAH DATA PELAYANAN KECAMATAN BANGSAL**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RR. BETTY IRINE TRI PRASETIANINGARTI, S.Pd**
Jabatan : **PENGOLAH DATA PELAYANAN KECAMATAN BANGSAL**
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **DIANA RAHMAWATI WILUJENG, ST**
Jabatan : **KASI PELAYANAN KECAMATAN BANGSAL**
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, Januari 2021

Pihak Kedua,
KASI PELAYANAN
KECAMATAN BANGSAL

DIANA RAHMAWATI WILUJENG, ST

Penata Muda Tk. I
NIP. 19780317 200112 2 001

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA PELAYANAN
KECAMATAN BANGSAL

RR. BETTY IRINE TRI P, S.Pd

Penata
NIP. 19641216 198403 2 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGOLAH DATA PELAYANAN KECAMATAN BANGSAL**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Koordinasi Kegiatan Pengolahan Data Pelayanan Kecamatan dalam Kurun Waktu Satu Tahun	1.1 Jumlah kegiatan analisa data pelayanan sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku	190 kegiatan
		1.2 Jumlah kegiatan pengolahan dan penyajian data pelayanan dalam bentuk yang telah ditetapkan	12 kegiatan
		1.3 Jumlah kegiatan pelaporan pelaksanaan dan hasil kegiatan kepada atasan	190 kegiatan

Mojokerto, Januari 2021

Pihak Kedua,
KASI PELAYANAN
KECAMATAN BANGSAL



DIANA RAHMAWATI WILUJENG, ST

Penata Muda Tk. I
NIP. 19780317 200112 2 001

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA PELAYANAN
KECAMATAN BANGSAL



RR. BETTY IRINE TRI P. S.Pd

Penata
NIP. 19641216 198403 2 005



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021
KECAMATAN BANGSAL
KABUPATEN MOJOKERTO**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUGENG NURYADI, S.IP., MM
Jabatan : CAMAT BANGSAL

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : dr. IKFINA FAHMAWATI, M.Si
Jabatan : BUPATI MOJOKERTO

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, November 2021

Pihak Kedua,
BUPATI MOJOKERTO

dr. IKFINA FAHMAWATI, M.Si

Pihak Pertama,
CAMAT BANGSAL

SUGENG NURYADI, S.IP., MM
Pembina
NIP. 19681010 198903 1 008

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021
KECAMATAN BANGSAL KABUPATEN MOJOKERTO**

NO	KINERJA UTAMA/ SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA		TARGET
(1)	(2)	(3)		(4)
1	Terwujudnya Pelayanan Publik yang Optimal	1.1	IKM Kecamatan	77
		1.2	Persentase Pelayanan yang terlayani sesuai Standar Pelayanan	81 %
		1.3	Jumlah PATEN yang terlayani tepat waktu	1100 pelayanan
		1.4	Persentase rekomendasi hasil koordinasi yang ditindaklanjuti Kecamatan dalam satu tahun	81 %
		1.5	Jumlah Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	17 kegiatan
		1.6	Jumlah Koordinasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	6 kegiatan
		1.7	Jumlah Fasilitasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	17 fasilitasi
2	Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan Yang Berintegritas Akuntabel Bersih dan Transparan	2.1	Nilai Reformasi Birokrasi	55
		2.2	Nilai SAKIP	77

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KET.
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Rp 30.000.000,00	APBD 2021
2.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp 101.640.000,00	PAPBD 2021
3.	Program Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum	Rp 50.000.000,00	APBD 2021
4.	Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp 50.320.000,00	PAPBD 2021
5.	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp 3.918.920.667,00	PAPBD 2021

Mojokerto, November 2021

Pihak Kedua
BUPATI MOJOKERTO



dr. IKFINA FAHMAWATI, M.Si

Pihak Pertama
CAMAT BANGSAL



SUGENG NURYADI, S.IP., MM
Pembina
NIP. 19681010 198903 1 008

**STRUKTUR ORGANISASI
KECAMATAN BANGSAL**

